

**GÖRGEY ARTÚR ÁLTALÁNOS ISKOLA
ÉS
ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA
ONGA**

OM 029129

PEDAGÓGIAI PROGRAMJA

Elfogadva: 2013. Módosítás: 2024. 08. 30.

A program időbeli hatálya: újabb felülvizsgálatig

Felülvizsgálat tervezett időpontja: 2026.

Tartalom

1. Nevelési program	3
1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai	3
1.1.1 Alapelvek	3
1.1.2 Célok	4
1.1.3 Feladatok	4
1.1.4 Eszközök	5
1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	6
1.2.1. Az egészséges életmódra nevelés.....	6
1.2.2. Az etikai-erkölcsi nevelés	7
1.2.3. Az érzelmi, akarat nevelés	7
1.2.4. Az értelmi nevelés	7
1.2.5. Az esztétikai, művészeti nevelés	7
1.2.5.1. A nevelési területhez kapcsolódó speciális programok, módszerek és eljárások .	7
1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok	9
1.3.1. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai.....	9
1.3.2. Az egészségfejlesztés iskolai fejlesztő programja	10
1.3.3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása.....	10
1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok.....	11
1.4.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok.....	12
1.4.2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai, illetve a képesség- kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés szervezése	12
1.4.3. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai.....	13
1.4.4. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai.....	14
1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai.....	14
1.5.1. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai	15
1.5.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre	15
1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység	16
1.6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek	16
1.6.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program	17
1.6.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése.....	18
1.6.4. A sajátos nevelésű igényű tanulók ellátása	20
1.6.5. Az ifjúságvédelemi feladatok ellátása.....	22
1.6.6. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	24
1.7. Az iskolai döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje	24
1.8. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel	25
1.8.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák.....	25
1.8.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák.....	26
1.8.3. Az iskola partnereit érintő kapcsolattartási formák.....	27
1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata	28
1.9.1. A vizsgaszabályzat célja.....	28
1.9.2. A vizsgaszabályzat hatálya.....	28
1.9.3. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaidőszakai.....	29
1.9.4. Az értékelés rendje	30
1.9.5. A vizsgatárgyak részei és követelményei.....	30

1.10. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei	31
1.11. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai	31
2. Az iskola helyi tanterve.....	33
2.1. A választott kerettanterv	33
2.2. A választott kerettanterv feletti óraszám	35
2.3. Egész napos iskola	37
2.4. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei ...	37
2.5. A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása.....	38
2.5.1. Az 1–2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	38
2.5.2. A 3–4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	39
2.5.3. Az 5–6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	39
2.5.4. A 7–8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása	40
2.6. Mindennapos testnevelés.....	40
2.7. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai.....	41
2.8. Projektoktatás	42
2.9. A méltányos oktatást és esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések.....	42
2.10. A mérés-értékelés követelményei és formái, a számonérés rendje	43
2.10.1. Írásbeli feladatok értékelése	44
2.10.2. Szóbeli feladatok értékelése	45
2.10.3. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség határideje	45
2.11. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai.....	45
2.12. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei.....	48
2.13. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek ...	48
2.14.1. Az iskola egészségnevelési elvei.....	48
2.14.2. Az iskola környezeti nevelési elvei.....	49
2.15. A tanulók magatartásának, szorgalmának jutalmazásának és értékelési elvei ...	50
2.15.1. A magatartás értékelésének elvei	50
2.15.2. A szorgalomjegyek megállapításának elvei	52
2.15.3. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei	53
2.16. Az alapfokú művészetoktatás	55
2.16.1. Egyes művészetoktatási tanszakok cél- és feladatrendszere	55
2.16.2. Egyes tanszakok, azon belül a tantárgyak fejlesztési követelményei	56
2.16.3. Művészeti alapvizsga és záróvizsga követelményei és témakörei	59
2.17.1. A pedagógiai program érvényességi ideje	59
2.17.2. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata.....	59
2.17.3. A pedagógiai program módosítása	59
2.17.4. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala.....	60
2.18. Egyetértési, elfogadási záradékok	61
1. számú melléklet/óratervi háló (NAT2020)	62
2. számú melléklet/pályázati tevékenység	63

Bevezetés

Az ongai Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola több mint százötz esztendő múltja tekint vissza. Az iskolában ma folyó szakmai munka a múlt értékeire épít. Biztos alapokat nyújtva a felnövekvő nemzedékek számára.

Küldetés nyilatkozat

Hivatásunkból adódó kötelezettségeinknek minden esetben maximálisan eleget téve, a jövőbe vetett hittel állunk a helyi közösség szolgálatában. Hisszük, hogy munkánk eredménye gyarapítja a helyi- és a nemzeti közösségünket egyaránt.

1. Nevelési program

1.1. A nevelő-oktató munka pedagógiai alapelvei, céljai, feladatai

Iskolánkban olyan légkört kívánunk teremteni, ahol tanulóink otthon érezhetik magukat. A tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk, a gyerekeket bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe, a tanulók egyéni képességeit az oktatás során figyelembe vesszük, diákjaink előre megismerhetik a velük szemben támasztott követelményeket, így tudhatják, mit várunk el tőlük, minden gyermek számíthat a pedagógusok jóindulatú segítségére tanulmányi munkájában és életének egyéb problémáiban, az iskola életében korrekt együttműködő kapcsolatok kialakítására törekszünk tanuló és tanuló, tanuló és nevelő, szülő és nevelő, nevelő és nevelő között¹.

Kiemelt feladatunknak tarjuk a kulcskompetenciák fejlesztését az iskolai oktatás és nevelés hagyományos és formabontó kereteiben egyaránt. Az anyanyelvi- és idegennyelvi kommunikáció, a matematikai kompetencia, a természettudományos kompetencia, a digitális kompetencia, a hatékony, önálló és aktív tanulás, a szociális és állampolgári kompetencia, a kezdeményezőképeség és vállalkozói kompetencia, az esztétikai-művészeti tudatosság és kifejezőképeség.

Az iskola minden tanuló számára biztosítani kívánja az esélyegyenlőséget. Ennek érdekében biztosítjuk a hátrányos helyzetű és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók számára a képesség-kibontakoztató foglalkozásokat, melyek lehetővé teszik számukra a sikeres integrációt, illetve azt, hogy képesek legyenek megfelelni a sikeres társadalmi beilleszkedés követelményeinek.²

1.1.1 Alapelvek

- 1.1.1.1. partnerközpontú működés
- 1.1.1.2. gyermekközpontúság
- 1.1.1.3. demokrácia
- 1.1.1.4. humanizmus
- 1.1.1.5. nemzeti értékeink, a magyar kultúra tisztelete
- 1.1.1.6. az európai és egyetemes kultúra értékeinek megismerése

¹ ILMT elem: „Iskolánkban segítő és támogató légkör uralkodik. Az inkluzív nevelés és oktatás alapelvei.”

² KAP és IPR alapú támogató tevékenységek rendszereire építve

- 1.1.1.7. a személyiség teljes körű fejlesztése
- 1.1.1.8. kulcskompetenciák fejlesztése
- 1.1.1.9. a tanítás minősége, módszertani sokszínűség
- 1.1.1.10. az önművelés és az élethosszig tartó aktív tanulás³ igényének kialakítása
- 1.1.1.11. méltányos oktatásszervezés⁴ az esélyegyenlőség biztosítása, tehetséggond

1.1.2 Célok

1.1.2.1. Az iskola nevelő-oktató munkájában együttműködik a gyermek, a szülő és a pedagógus, és minden olyan partner, aki elfogadja, segíteni akarja és tudja a pedagógiai program megvalósítását.

1.1.2.2. Célunk, hogy munkánkat, mindennapi tevékenységünket a gyermekek okos szeretete hassa át. Derűs iskolai légkörben és környezetben biztosítjuk gyermekeink testi-lelki fejlődését.

1.1.2.3. Személyes példamutatással neveljük tanulóinkat az emberi jogok tiszteletben tartására.

1.1.2.4. Az ember, az emberi élet tisztelete és védelme. A másokkal szembeni tolerancia, a másság elfogadása. A hátrányos megkülönböztetés minden formájának kerülése. A humanista emberkép kialakítása.

1.1.2.5. Egészséges nemzeti önbecsülés és hazaszeretet kialakítása. Fogékonyság az élő és élettelen természet szépségei iránt.

1.1.2.6. Keltsük fel minden tanulóban az igényt az idegen nyelvek, az ének-zene, a rajz és művészetek, a világirodalom, egyetemes történelem, és médiaismeret tanulására, más népek kultúrájának a megismerésére.

1.1.2.7. Az iskola valamennyi tevékenysége közvetve, vagy közvetlenül a gyermeki személyiség fejlesztését szolgálja. Segítjük tanulóinkat, hogy művelt, alkotásra képes boldog, elégedett emberré válhassanak.

1.1.2.8. Az iskola készítsen fel az eredményes továbbtanulásra, a gyakorlati életre. Rendelkezzenek a tanulók a mindennapi életben hasznosítható tudással, ismeretekkel.

A kompetencia alapú oktatás segítse a HH és HHH tanulók esélyegyenlőségének biztosítását. Újszerű tanulásszervezési eljárások bevezetésével erősödjön a tanulók motiváltsága. Terjedjen el az oktatás valamennyi területén a digitális írásbeliség. Váljon belső igénnyé az iskolai innováció.

1.1.2.9. A tanulmányi eredményekben, versenyeken, a továbbtanuláskor tükröződjön az iskolában folyó minőségi munka.

1.1.2.10. Az iskola készítsen fel az önművelésre, az új ismeretek megszerzésének önálló technikáira, az együttműködésen alapuló aktív tanulásra.⁵

1.1.2.11. Az iskolában minden tanulónak esélyt adunk szocio-kulturális hátrányainak leküzdésére. A hátrányos megkülönböztetés minden formáját elítéljük.

1.1.3 Feladatok

1.3.1. Folyamatos kapcsolattartás partnereinkkel. Terv szerint meghatározott időben igény-és elégedettségmérések lebonyolítása. Az eredmények, javaslatok, észrevételek beépítése az iskola működésébe. A partnerek számára a rendszeres visszacsatolás megvalósítása.

³ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

⁴ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint. (ILMT indikátor 1. terület, KAP, IPR)

⁵ Új elem: a NAT 2020-as módosításának megfelelően.

1.3.2. Rendszeresen megkérdezzük a gyermekeket, kikérjük véleményüket, várjuk javaslataikat iskolai életünk, programjaink alakításával kapcsolatban.

1.3.3. Tudatosítjuk a gyermekekben a közösség demokratikus működésének szabályait. A közéletben való szerepeket, az egyén érdekérvényesítésének demokratikus formáit elsajátíttatjuk.

1.3.4. Erősítjük a pozitív szokásokat és a humánus magatartásmintákat. Tudatosítjuk gyermekeinkben a szűkebb és tágabb környezetükben megismerhető erkölcsi értékeket.

1.3.5. Lakóhelyünk megismerése. Szűkebb és tágabb környezetünk, Magyarország megismerése, különös tekintettel régióink feltérképezésére. Múltunk megismerése, jelképeink tisztelete. Lokálpatriotizmus kialakítása. Magyarságtudat erősítése.

1.3.6. Anyanyelvén túl minden gyermek ismerje meg egy idegen nyelv alapjait. Az Európai Unió országainak megismerése. Egyetemes kulturális értékek megismerése.

1.3.7. Láttassuk meg, és fejlesszük minden gyermekben személyiségének saját értékeit. A tárgyi tudás mellé a gyermek szerezzze meg mindazokat a kommunikációs képességeket is, amelyekkel tudását hasznosítani tudja.

1.3.8. A tantestület tagjainak folyamatos továbbképzésének, önképzésének ösztönzése. A képességfejlesztés széles skálájának kialakítása. Az alapkészségek fejlesztésének középpontba állítása, valamint a megszerzett ismeretek alkalmazása, a legkülönbébb környezetben.

A kooperatív munka módszereinek tudatos alkalmazása, az ehhez szükséges ismeretek és attitűdök kifejlesztése. Kompetenciaalapú oktatás kiterjesztése. Befogadó és méltányos oktatási, tanulási és nevelési környezet kialakítása. A tanulási stratégiák alkalmazásában a sokszínűségekre törekvés, a játékosság, a szimuláció gazdag eszköztárának biztosítása⁶.

1.3.9. Hatékony, minőségi oktatás. A befolyásoló tényezők megállapítása. Korszerű tanulási módszerek, technikák alkalmazása. Digitális tartalmak, taneszközök oktatási gyakorlatban való használata, digitális készségek fejlesztése⁷.

1.3.10. Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és probléma megoldáshoz. Kialakítjuk a folyamatos önművelés igényét. Szakmai együttműködések kialakítása: civil szervezetekkel, lehetőség szerint múzeumokkal, könyvtárakkal, helyi társadalom szereplőivel közös programok szervezése, környezetvédelem, helyi fásítás, erdei iskola stb.

1.3.11. A tanulási és beilleszkedési hátrányokkal küzdő tanulók azonosítása. Az egymás iránti felelősség, az elfogadás, segítőkészség kialakítása tanulóinkban. A hátránykompenzáció megfelelő formájának kiválasztása. Folyamatos segítő munka és értékelés.

1.1.4 Eszközök

1.1.4.1. Partnertérképünk elkészítése és folyamatos frissítése. Partneri igény és elégedettségmérés eszközeinek (kérdőívek) készítése és folyamatos karbantartása. Kapcsolattartási formák kialakítása és működtetése (nyílt napok, helyi újság, honlap szülői találkozók).

1.1.4.2. Kérdőíves felmérések, fókuszcsoporthoz beszélgetések szervezése. A diákönkormányzat adta lehetőségek kihasználása (diákfórum, Görgey Napok, DÖK hét stb.).

1.1.4.3. Személyes példamutatás. Szerepjátékok a tanítási órákon. Feladatvállalás az osztályközösségben. Az osztályban felmerülő problémák megoldásának módjai.

⁶ ILMT elem: „Érvényesítjük a méltányos és befogadó tanulási környezet és kommunikáció fenntartását.”

⁷ Az esetleges digitális munkarend szerinti oktatás esetében kiemelt figyelem és támogatás biztosítása.

1.1.4.4. Személyes példamutatás. A tanítási órákon a tananyag adta lehetőségek felhasználása. Integrált oktatási és nevelési formák alkalmazása. Iskolai és állami ünnepeink méltóságteljes megtartása. Iskolai hagyományok ápolása.

1.1.4.5. Projekt módszer. Séták, kirándulások, erdei iskolák, kerékpár túrák, tananyag adta lehetőségek felhasználása, múzeumok, templomok. Ünnepeink méltó megtartása. Hagyományápolás. Honismereti tanösvénytura.

1.1.4.6. Idegen nyelvek tanítása csoportbontásban. Angol nyelvterületek megismerését célzó versenyek. Nemzetközi ünnepek megtartása. Osztálykirándulások, iskolai kirándulások, táborok szervezése. Nemzetközi, testvériskolai kapcsolatok kialakítása.

1.1.4.7. Helyes magatartásformák megismertetése és gyakoroltatása. A tanulók személyre szóló, folyamatos értékelése⁸. Értékteremtő szabadidős programok szervezése.

1.1.4.8. Tanórai és tanórán kívüli foglalkozások megtervezése. Differenciált oktatás megvalósítása. Kooperatív módszerek elsajátítása és alkalmazása. A képességfejlesztés modern taneszközeinek (IKT eszközök) alkalmazása. Továbbképzések. A célok megvalósulását szolgáló módszerek, oktatásszervezési módok, tanulás-szervezési eljárások: esetenkénti projektoktatás. Az SNI-s tanulók esetében az integrált nevelést segítő sérülés specifikus fejlesztés, egyéni továbbhaladás⁹, értékelés biztosítása.

1.1.4.9. Tanórai és órán kívüli differenciált formák. Versenyeztetés (házi és külső megmérettetések szervezése) Mérések, diagnosztikus vizsgáztatás. Szakmai munkaközösségek műhelymunkája (bemutatók). Szakmai napok. „Jó gyakorlatok átvétele” iskolák közötti szakmai együttműködések kialakítása.

1.1.4.10. Minden gyermek számára képességeinek, érdeklődésének és céljainak megfelelő programokat, tevékenységi formákat biztosítunk. Egyéni pályázatokon való részvételt szorgalmazunk. Megtanítjuk a gyermekeket a korszerű ismeretszerzési módok az IKT használatára. (számítógép, Internet, videó, interaktív tábla stb.).

1.1.4.11. Differenciált foglalkoztatás a tanítási órákon. Felzárkóztató foglalkozások és egyéni korrepetálások, fejlesztő foglalkozások, rehabilitációk, rehabilitációk. Ösztöndíjprogramokban való részvétel. Szükség esetén a szakszolgálatok segítségének igénybe vétele. (pl. Nevelési Tanácsadó). Ifjúságvédelmi felelős szakszerű segítő munkája.

1.1.4.12. A nevelő-oktató munka hatékonyságának növelése érdekében aktív pályázati tevékenységet folytatunk.¹⁰

1.2. A személyiségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

A sokoldalú személyiségfejlesztést „gyermekközpontú” iskolai tevékenységrendszerben valósítjuk meg, melynek kiemelt területei: az alapvető készségek – olvasás, írás, számolás – biztos alapú kialakítása, a képességek fejlesztése, a tehetségek felismerés és gondozása, a tanulásban lemaradtak felzárkóztatása.

Alapozó iskolai funkciókból adódóan feladatunk az általános műveltség alapjainak elsajátíttatása. Széleskörű ismeretek nyújtása révén tanulóink felkészítése a pályaválasztásra, a kulturált életvitelre.

1.2.1. Az egészséges életmódra nevelés

Ki kell fejleszteni tanulóink igényét a tiszta környezet, az egészség tudatos megvédése, a testedzés, a testápolás iránt.

⁸ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerinti értelmezésben.

⁹ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

¹⁰ Pályázati tevékenységünk bemutatása a mellékletekben található.

1.2.2. Az etikai-erkölcsi nevelés

Feladatunk alapvető magatartási, társadalmi normák felismertetése, elfogadása, tudatosítása, gyakorlása, váljon ezek alkalmazása belső igénnyé.

Legyenek tisztában a kötelesség, a lelkiismeret, felelősség, igazságosság, becsület fogalmával és ezekhez tartozó tartalmakkal. Az iskolát körülvevő mikrokörnyezet segítségével célunk és feladatunk tanulóink munkaképességének fejlesztése. Lényeges feladat a helyes beállítódás kialakítása a tárgyi és a természeti környezettel, haza a nemzeti hagyományok iránt, az állam és az egyház irányában. A család, az idősebbek tiszteletére, udvariasságra, mások szokásainak, tulajdonának tiszteletben tartására neveljük gyermekeinket.

1.2.3. Az érzelmi, akarat nevelés

A pozitív gondolkodásmód kiterjesztésére, az érzelmek alkotó jellegű feldolgozására kell törekedni. Legyen képes a tanuló a reális önismeretre, önbecsülésre, önértékelésre. A tanulók szokjanak hozzá a tanórák alatti munkafegyelemhez, az iskola házirendjének betartásához.

1.2.4. Az értelmi nevelés

Feladatunk az önálló ismeretszerzés és a megfigyelőképesség fejlesztése, a kreatív gondolkodásmód kialakítása. Minden ember önálló személyiség. A gyermeki személyiség kiteljesítése csak türelmes, összehangolt és az alapvető feltételeket magában foglaló nevelőmunka eredménye lehet.

A személyiségfejlesztés alapvető célkitűzése, hogy önismeret által minden tanulónak valóságos áttekintése legyen saját személyisége összetevőiről, tehetsége, képessége határaitól, lehetőségeiről. Minden tanulói tevékenység során a készségek, képességek fejlesztése kerüljön előtérbe. A fejlesztés a tanulók fejlettségi szintjének, időszerű állapotának ismeretében az egyéni képességekhez, az egyén haladási üteméhez igazodjon.

1.2.5. Az esztétikai, művészeti nevelés

A tanulók személyiségfejlődésében meghatározó szerepet játszik a művészet. Pedagógia munkánk fontos feladata a művészetek sajátos hatásrendszernek alkalmazása. Ennek megfelelően a művészeti nevelés teljes egészében áthatja iskolai életünket. Az iskolai környezet alakításában és a nevelés-oktatás folyamatában egyaránt jelen van a művészet világára jellemző látás- és értelmezési mód. Tevékenységeink során megteremtjük az értelmi-érzelmi-esztétikai nevelés összhangját. Az alapfokú művészetoktatás szerves része iskolai életünknek. Az esztétikai és művészeti nevelés sajátos módszertanát a legkorszerűbb formában alkalmazzuk.

1.2.5.1. A nevelési területhez kapcsolódó speciális programok, módszerek és eljárások

„A tudásalapú gazdaság igényeinek kielégítése érdekében az iskolával szemben támasztott reális igény, hogy képes legyen felkészíteni a tanulókat arra, hogy tudjanak és akarjanak a mindennapok során önállóan boldogulni és sikereket elérni. Ennek érdekében fontos a cselekvést támogató kompetenciák, így az általános problémamegoldó képesség, a kritikai gondolkodás képessége, a reális és pozitív önbizalom, és a szociális képességcsoportok fejlesztése. Ennek megfelelően – kiváltképp a felső tagozatos képzési szakaszunkban – iskolánk fontos célja a problémamegoldó gondolkodás és kreativitás fejlesztése, amelyet az iskola a HEAD program kísérleti bevezetésével kíván elérni.

A HEAD program olyan holisztikus megközelítésű (H), együttműködés alapú¹¹ (EA), és design (D) elemeket is tartalmazó nevelési-oktatási program, amely akár a különböző tantárgyak együttműködésében, a tervezői gondolkodás lehetőségét használja fel a tanulás érdekében. A mindennapi kihívásoknak megfelelően a program a cselekvés pedagógiáját, az aktív tanulás elvét követi, azaz a HEAD módszertant alkalmazó foglalkozásokon tanulók a saját tevékenységeiken keresztül, és másokkal való együttműködésben, csoportmunkában építik a tudásukat. Iskolánk törekszik rá, hogy a tanórai tanulás során is olyan tantárgyakat is összekapcsoló – közös problémamegoldás érdekében szerveződő – tanulótervezési szemléletet képviseljen, ami képes a fejlesztéscentrikus pedagógiai szemlélet érvényesítésére.

A HEAD módszertan ugyanakkor felhasználja a művészeti nevelés alkotó tevékenységen keresztül ható összetett fejlesztő erejét is, hisz a tudomány¹² és művészet összekapcsolásával a design, a tervezői gondolkodás értelmezésével teremti meg a művészet eszközével történő tanulás lehetőségét.”

Komplex Alapprogram (KAP)

Iskolánk saját arculatunkra szabva alkalmazza a Komplex Alapprogram stratégiai elemeit. A program szakmai támasza nevelő-oktató munkánknak. Segíti és támogatja belső innovációinkat, hatékonyabbá teszi tanulást támogató tevékenységeinket.

Integrált Pedagógia Rendszer

A keretrendszer alapelveit követve tanulóink számára biztosítjuk azt a biztonságos és támogató környezetet, amely a sikeres társadalmi beilleszkedéshez vezethet. Támogató tevékenységek sorát alakítottuk ki az elmúlt időszakban.

Iskolánk dolgozói folyamatosan képzik önmagukat. A tudásmegosztás belső fórumai jól működnek.

¹¹ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

¹² Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint (tudományterületek integrációja, multidiszciplináris).

1.3. Az egészségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

- Az egészséges életmódra nevelés célja a gyerekek, tanulók személyes részvételén keresztül a helyes attitűd és szemlélet formálása, a család és a közösség értékeinek megőrzése az egészséges életmód kialakításának érdekében.
- Cél: az önmagával, társaival, az épített és természeti környezetével harmóniában élő, egészséges és felelősen cselekvő személyiség kialakítása.
- Az egészségfejlesztés legfontosabb feladata:
 - Felvilágosító munka: az egészségnevelés színterein (tantárgyi kapcsolódás) valósuljon meg a legkorszerűbb és a legújabb ismeretek átadása a gyerekek felé. Minden nevelő, pedagógus érezze magáénak a témát, és aktívan vegyen részt a gyerekek oktatásában, nevelésében.
 - A megelőzés (prevenció): mindig hatékonyabb az ismeretek és feladatok „szinten tartása”, mint a már bekövetkezett probléma, baj felszámolása, és az eredeti állapotok visszaállítása.
 - Egészségünk védelme.
 - Az egészség megóvása.

1.3.1. Az egészségfejlesztés iskolai feladatai

1.3.1.1. Egyéni célok

- A tanulókat olyan tudásanyaggal és gyakorlati módszerekkel lássuk el, amely alkalmassá teszi őket arra, hogy világos, jó döntéseket hozzanak személyes egészségükkel kapcsolatban.
- Nyitott, barátságos jó tanár-diák, diák-diák kapcsolatrendszer kialakítása.
- A tanulókkal az egészségügyi szolgáltatások széles skáláját ismertessük meg, amely olyan nevelési erőforrás, mely felkészíti őket arra, hogy hatékony egészségügyi ellátást igénybevevő fogyasztókká válhassanak (védőnő, iskolaorvos, fogorvos, gyermekvédelmi felelős, mentálhigiénikus, gyógytornász).
- A pedagógusok és az iskola dolgozóinak egészségmegőrzésének a fejlesztése.
- Rendszeres ellenőrzések, vizsgálatok a teljes tanulói létszámra vonatkozóan (szűrővizsgálatok, tisztaságvizsgálatok).
- Egészségügyileg sérült, károsult gyerekek kiszűrése, nyilvántartása, rehabilitációja megfelelő szakemberekkel (asztma, gerincferdülés stb.).

1.3.1.2. Tantervi célok

- A tanulókat aktiváló, egységes egészségnevelési tantervek és módszerek kidolgozása.
- Évfolyamra lebontott és életkori sajátosságokat figyelembe vevő fejlesztő programok kidolgozása.
- Az egészségnevelés ne csak a tanórákon, hanem a tanórákon kívül is valósuljon meg.

1.3.1.3. Környezeti célok

- Kulturált, tiszta környezet kialakítása (fás, zöld, parkosított, virágos környezet).
- A megfelelő szakintézményekkel való jó kapcsolattartás (ÁNTSZ, gyermekjóléti-szolgálat stb.).
- Az egészséges életmód iránti felelősség fejlesztése családi, közösségi, települési szinten.
- „Zöld”, harmonikus osztálytermek kialakítása.

1.3.2. Az egészségfejlesztés iskolai fejlesztő programja

Személyi higiénés, testápolási programok:

- a személyi tisztálkodást készséggé fejlesztő program,
- a fertőző betegségek elkerülését célzó szokások kialakítása,
- fogápolási és szájhigiénés program.

Egészséges öltözködési program:

- az időjárási viszonyoknak megfelelő öltözködés szokássá alakítása,
- ruhaviselés, ruhaváltás gyakorlata.

Egészséges táplálkozást propagáló program:

- kulturált étkezést gyakorló iskolai program,
- egészséges táplálkozási szokások kialakítása,
- élelmiszer-válogatási program,

Gyermekbaleset megelőzése:

- veszélyhelyzet felderítő gyakorlat,
- otthoni balesethelyzetek felderítése,
- közlekedési szabályok gyakorlása,
- balesetek megelőzésének gyakorlása.

Mozgásprogramok:

- tartásjavítás,
- mozgásos játékok bővítése,
- szabadban való tartózkodás mozgásprogramjai /mindennapos testnevelés/.

Dada program:

- dohányzás, alkohol, drogok, AIDS.

1.3.3. Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása

- Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátítása tanírási órákon belül (osztályfőnöki, biológia és testnevelés óra) és délutáni csoportfoglalkozásokon valósul meg.

Az iskolai elsősegélynyújtás oktatásának legfőbb célja:

- A mindennapok során számos alkalommal találkozunk potenciális veszélyforrással, mely akár súlyosan károsíthatja egészségünket, testi épségünket. Nem csupán a sérüléssel járó balesetek tartoznak ide, hanem a szervezetünkben hirtelen kialakuló változások, melyek gyors lefolyásukkal jelentenek fokozott veszélyt az emberre.

Súlyos állapotú beteg esetében rendkívül lényeges az ellátást megkezdők gyorsasága és hatékonysága. Késlekedés esetén csökken a beteg túlélési esélye, illetve nő a maradandó egészségkárosodás valószínűsége. Megoldhatatlan azonban, hogy ilyen esetben a szaksegítség azonnal a helyszínen legyen, így az első észlelő szerepe kulcsfontosságú.

- Az elsősegélynyújtás olyan beavatkozás, melyet hirtelen egészségkárosodás esetén annak elhárítása, vagy a további állapotromlás megakadályozása érdekében végez az észlelő személy. Legfontosabb szerepe, hogy helyes beavatkozás alkalmazásával lehetővé válik az idővesztés minimálisra csökkentése, mely a maradandó egészségkárosodás nélküli túlélés alapvető feltétele¹³.

- A felnőtt személyek elsősegélynyújtó motiváltsága magas, de tudásszintje alacsony, teljesítőképessége esetleges, továbbképzésre való hajlandóságuk alacsony. Az elsősegélynyújtás gyermekkorban történő oktatása a későbbi elfogadható tudás alapja lehet.

- Hajlandóság kialakításának egyik eszköze lehet gyermekkorban megkezdett oktatás.

Az elsősegély-nyújtási alapismeretek elsajátításának formái:

- osztályfőnöki órán,
- biológia órán,
- testnevelés órán,
- délutáni csoportfoglalkozásokon szakavatott személyek segítségével.

1.4. A közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatok

- A tanulói személyiség fejlesztésére irányuló nevelő és oktató munka iskolánkban egyrészt a nevelők és a tanulók közvetlen, személyes kapcsolata révén valósul meg, másrészt közvetett módon, a tanulói közösség ráhatásán keresztül érvényesül.

A tanulói közösségek fejlesztésével kapcsolatos feladataink:

- A tanulók társas kapcsolatainak gazdagítása, a társak helyes megítélésére, és az irántuk érzett érdeklődésre nevelés.
- Építő egymásrautaltság, egyéni felelősség fejlesztése.
- Felkészítés a harmonikus családi életre.
- A munka szerepének hangsúlyozása az egyén életében.
- Kötelességtudat, felelősségtudat kialakítása a rendszeres feladatvégzés során.
- Konfliktuskezelés, együttműködés képességének kialakítása.
- Hazánk helye a világban, Európában.
- Tolerancia más népek, kultúrák iránt.
- A magyar népi hagyományok, szokások, a magyar kulturális örökség megismertetése, megőrzése.
- A tanulók rendszeres részvétele közvetlen környezetük ápolásában, tisztántartásában, szépítésében.
- Az életkornak megfelelő demokratikus, közösségi formák kialakítása, alkalmazása.

¹³ Az iskolában biztosítjuk az elsősegély nyújtásában jártas nevelők jelenlétét.

1.4.1. A tanítási órán megvalósítható közösségfejlesztő feladatok

- A tanulói közösségek irányításánál a nevelőknek alkalmazkodniuk kell az életkorral változó közösségi magatartáshoz: a kisgyermek heteronóm – a felnőttek elvárásainak megfelelni akaró – személyiségének lassú átalakulásától az autonóm – önmagát értékelni és irányítani képes – személyiséggé válásig.
- Életkori sajátosságaik figyelembevételével törekszünk arra, hogy pontosan tudják, ismerjék a felelősség és a segítség fogalmát, és azt gyakorolják is.
- Tudják, hol a helyük a közösségben.
- Az egyéni érdekeik mellett vállalják az osztály érdekeit, még akkor is, ha az egyén érdeke így csorbul.
- Községük összetartozásának mélyítésére legyenek készek tanórán kívül programokat szervezni.
- A másság elfogadása, a kirekesztés problematikáját oldhatja fel.
- A közösségben végzett együttes munka fejleszti a csoport együttes tudatát, közösséghez tartozás érzését.
- A tanulói közösségek fejlesztése során ki kell alakítani a közösségekben, hogy nevelői segítséggel közösen tudjanak maguk elé célt kitűzni, a cél eléréséért összehangolt módon tevékenykedni, illetve az elvégzett munkát értékelni.

1.4.2. Az egyéb foglalkozások közösségfejlesztő feladatai, illetve a képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés szervezése

- A tanulói közösségre jellemző, az összetartozást erősítő erkölcsi és viselkedési normák, formai keretek és tevékenységek rendszeressé válásának kialakítása, ápolása.
- Célunk, hogy a tanulók az elméleti ismereteket a gyakorlatban alkalmazzák, hasznosítsák, növekedjen a közösség iránti felelősség, alapvető szervezési- együttműködési képességek alakuljanak ki.
- E célok eléréséhez az alábbi feladatokat kell megvalósítani:
 - Az osztályközösségek és az iskolai diákönkormányzat szervezésében az önkiszolgáló és önkormányzati rendszer kiépítése, működtetése.
 - Az iskolai környezet és természet óvása, védelme és megszerettetése. A feladat megvalósítását a következő programok segítik: védnökség az iskola értékei felett, tisztasági őrjárat, hulladékgyűjtés, „Föld Napja”, „Madarak, Fák Napja” rendezvényei, helyi fásítás, parkosítás.
 - A társadalmi munkára való hajlandóság kifejlesztése az értékteremtés, a megóvás és a humanisztikus cselekedetek területén.
 - A munkára nevelés eredményességének feltétele a cél pontos megjelölése, a munka megszervezése, a tevékenység fontosságának kiemelése, a rendszeres értékelés.

- Képesség-kibontakoztató felkészítés és integrációs felkészítés szervezése:

- Az iskola – amennyiben a feltételek adottak a nevelési-oktatási iskola működéséről szóló miniszteri rendeletben szereplő előírásoknak – a tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányainak ellensúlyozása céljából képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést szervez. A képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés keretei között a tanulók - egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása, - fejlődésének elősegítése, - a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik. Integrációs felkészítésben vesznek részt azok a képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók, akik egy osztályba, osztálybontás esetén egy csoportba járnak azokkal a tanulókkal, akik nem vesznek részt a képesség-kibontakoztató felkészítésben. A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése-oktatása, tudásának értékelése az oktatásért felelős miniszter által kiadott program alkalmazásával történik.¹⁴

A képességkibontakoztató felkészítés keretében – a tanuló egyedi helyzetéhez igazodva – az iskola biztosítja

- a) a személyiségfejlesztéssel, közösségfejlesztéssel kapcsolatos pedagógiai feladatokat,
- b) a tanulási kudarcnak kitett tanulók fejlesztését segítő programot,
- c) a szociális hátrányok enyhítését segítő pedagógiai tevékenységet.

A képesség-kibontakoztató felkészítés keretében a pedagógus feladata egyéni fejlesztési terv készítése és ennek alapján a kompetenciafejlesztés, az önálló tanulást segítő tanulói fejlesztés, az együttműködésen alapuló módszertani elemek alkalmazása tanórai és tanórán kívüli foglalkozásokon, a tanulói teljesítmény értékelése, értékelő esetmegbeszéléseken történő részvétel, mentori tevékenységek ellátása, a tanuló családjával történő rendszeres kapcsolattartás.

1.4.3. A diákönkormányzati munka közösségfejlesztési feladatai

- A DÖK munkájában való részvétel segíti tanulóink aktív állampolgárrá nevelését.
- Már a kezdetekben részt vesznek tanulóink az iskolai programok összeállításában, gyakorolhatják jogaikat. A diákönkormányzat segítségével szervezzük az iskolai ügyeletrendszert, amely hozzájárul a rend és a fegyelem megszilárdításához.
- Az iskolai diákönkormányzat elfogadott színtere a szabad véleménynyilvánításnak. Az osztályközösségek képviselői itt is elmondhatják gondolataikat, problémáikat, ötleteiket, javaslataikat. Fontos, hogy ezeken a megbeszéléseken alkalmazni tudják a kommunikáció legalapvetőbb formáit, amelyet már az osztályfőnöki órák keretében megismertek. Mindkét „tér” lehetőséget biztosít a konfliktuskezelésre – persze demokratikus formában – s ezt felnőtt korban is tudják majd alkalmazni.
- A közös programok is lehetőséget adnak arra, hogy személyes tapasztalataikat gyakorolják az együttműködés, véleményformálás, valamint érdekeik megvédése tekintetében.

¹⁴ IPR keretrendszer alkalmazása

1.4.4. A szabadidős tevékenység közösségfejlesztő feladatai

- A tanulók szabadidejének egyéni és közösségfejlesztő funkciója:
 - a személyiségfejlődés elősegítése,
 - a pihenés, regenerálódás biztosítása,
 - szórakozás, testmozgás, játék,
 - a művelődés biztosítása,
 - hagyományok ápolása.

Ezen célok eléréséhez az iskola főbb hagyományos kulturális és ünnepi rendezvényei, megemlékezései:

- tanévnyitó ünnepély,
- megemlékezés az aradi vértanúkról,
- a Köztársaság napja, Turul futás,
- karácsonyi ünnepség,
- Holocaust emléknapi (jan. 27.),
- Kommunizmus Áldozatainak Emléknapi (febr. 25.),
- március 15-i ünnepi műsor,
- „Görgey gála”,
- anyák napi ünnepély,
- ballagási műsor,
- tanévzáró ünnepély.

Az iskolaszintű versenyek és szórakoztató rendezvények:

- tanulmányi versenyek,
- Görgey Napok
- népdaléneklési verseny,
- „Szépen szólj” verseny
- vers-, próza-, olvasó-, helyesírási, szépírási verseny,
- Mikulás rendezvény
- farsangi karneválok,
- tavaszváró kiszehajtás,
- Föld napja megemlékezés,
- Csibeavató, fészekhagyó,
- DÖK hét, tanár-diák sportmérkőzések, akadályverseny,
- sport házibajnokságok /osztályok között és egyéni/.

1.5. A pedagógusok helyi feladatai, az osztályfőnök feladatai

A pedagógusok feladatainak részletes listáját személyre szabott munkaköri leírásuk tartalmazza.

1.5.1. A pedagógusok legfontosabb helyi feladatai

- A tanítási órákra való felkészülés,
- a tanulók egyénre szabott fejlesztésével¹⁵ kapcsolatos feladatok,
- tehetséggondozás,
- a tanulók dolgozatainak javítása,
- a tanulók munkájának rendszeres értékelése,
- a megtartott tanítási órák dokumentálása, az elmaradó és a helyettesített órák vezetése,
- aktív részvétel pedagógus együttműködésekben (team-tanításban),
- különbözeti, osztályozó vizsgák lebonyolítása,
- kísérletek összeállítása, dolgozatok, tanulmányi versenyek összeállítása és értékelése,
- a tanulmányi versenyek lebonyolítása,
- felügyelet a vizsgákon, tanulmányi versenyeken, iskolai méréseken,
- iskolai kulturális, és sportprogramok szervezése,
- osztályfőnöki, munkaközösség-vezetői, diákönkormányzatot segítő feladatok ellátása,
- a gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok ellátása,
- szülői értekezletek, fogadóórák megtartása,
- részvétel nevelőtestületi értekezleteken, megbeszéléseken,
- részvétel a munkáltató által elrendelt továbbképzéseken,
- a tanulók felügyelete óráközi szünetekben és ebédeléskor, ügyeleti munka,
- tanulmányi kirándulások, iskolai ünnepek és rendezvények megszervezése,
- iskolai ünnepeken és iskolai rendezvényeken való részvétel,
- részvétel a munkaközösségi értekezleteken,
- tanítás nélküli munkanapon az főigazgató által elrendelt szakmai jellegű munkavégzés,
- iskolai dokumentumok készítésében, felülvizsgálatában való közreműködés,
- szertárrendezés, a szakleltárak és szaktantermek rendben tartása,
- osztálytermek rendben tartása és dekorációjának kialakítása.

1.5.2. Az osztályfőnök feladatai és hatásköre

- Az osztályfőnököt az főigazgatóhelyettesek és az osztályfőnöki munkaközösség-vezető javaslatát figyelembe véve az főigazgató bízta meg az osztály vezetésével.
- Az iskola pedagógiai programjának szellemében neveli osztályának tanulóit, munkája során maximális tekintettel van a személyiségfejlődésre, az életkori sajátosságaira.
- Együttműködik az osztályközösséggel, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Segíti és koordinálja az osztályban tanító pedagógusok munkáját. Kapcsolatot tart az osztály szülői munkaközösségével.
- Figyelemmel kíséri a tanulók tanulmányi előmenetelét, az osztály fegyelmi helyzetét.
- Minősíti a tanulók magatartását, szorgalmát, minősítési javaslatát a nevelőtestület elé terjeszti.

¹⁵ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

- Szülői értekezletet tart.
- Ellátja az osztályával kapcsolatos ügyviteli teendőket: osztálynapló vezetése, ellenőrzése, félévi és év végi statisztikai adatok szolgáltatása, bizonyítványok megírása, továbbtanulással kapcsolatos adminisztráció elvégzése, hiányzások igazolása, igazolatlan hiányzások ügyben a szükséges intézkedések megtétele.
- Segíti és nyomon követi osztálya kötelező orvosi vizsgálatát, szűrővizsgálatait, kontrol vizsgálatokat.
- Kiemelt figyelmet fordít az osztályban végzendő ifjúságvédelmi feladatokra, kapcsolatot tart az iskola ifjúságvédelmi felelősével.
- Tanulóit rendszeresen tájékoztatja az iskola előtt álló feladatokról, azok megoldására mozgósít, közreműködik a tanórán kívüli tevékenységek szervezésében.
- Javaslatot tesz a tanulók jutalmazására, büntetésére, segítézésére.
- Részt vesz az osztályfőnöki munkaközösség munkájában, segíti a közös feladatok megoldását.
- Rendkívüli esetekben órát látogat az osztályban.
- Alaposan ismernie kell tanítványait.
- Együttműködik a diákönkormányzattal, segíti a tanulóközösség kialakulását.
- Koordinálja és segíti az osztályban tanító pedagógusok munkáját és látogatja óráikat,
- Értekezleteket tart, szükség esetén családot látogat, az ellenőrző, tájékoztató útján rendszeresen tájékoztatja a szülőket a tanulók magatartásáról, tanulmányi előmeneteléről.
- Saját hatáskörben távollétet engedélyezhet osztálya tanulójának, igazolja a gyerek hiányzását,
- Nevelő-oktató munkájához tanmenetet készít.

1.6. A kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal kapcsolatos pedagógiai tevékenység

1.6.1. A tehetség, képesség kibontakoztatását segítő tevékenységek

1.6.1.1. A tehetséggondozás a tanórán

- Ez irányú tevékenységünk első s nagyon fontos fázisa a tehetségek mielőbbi felismerése. Ehhez meg kell ismerni a tehetségígérethez utaló értelmi affektív, intellektuális, emocionális, testi, fizikai, idegrendszeri tulajdonság jegyeket.
- A felismerést követően a szülőkkel történő egyeztetés során a helyi és térségi lehetőségeket kell számba venni.
- A tehetséges tanulók tanórai oktatásában elkerülhetetlen a differenciálás módszerének alkalmazása. (Kiselőadások, beszámolók, projektek készítése.)
- Testnevelés-, informatika-, technika-, énekórán, rajzórán fontos, hogy azon tehetségek kerüljenek előtérbe, jussanak sikerélményhez, akik esetleg egyéb területen háttérbe szorulnak;
- További tehetséggondozó és felzárkóztató foglalkozások indításáról – a felmerülő igények és az iskola lehetőségeinek figyelembe vételével – minden tanév elején az iskola nevelőtestülete dönt.

1.6.1.2. A tehetséggondozás főbb tanórán kívüli színterei iskolánkban

- Az alapfokú művészeti oktatás tanszakai:

- **zeneművészeti:** billentyűs-tanszak: zongora, fafűvós tanszak: furulya, rézfűvós tanszak: trombita, gitár, hegedű),
 - **táncművészeti:** néptánc,
 - **képző- és iparművészeti:** képzőművészeti tanszak, grafika és festészet tanszak, fotó-film tanszak,
 - **színművészeti- és bábművészeti:** színjáték.
- Szakköri foglalkozások.
 - Iskolai sportfoglalkozások, edzések.
 - Pályázatokon, tanulmányi-, kulturális-, sportversenyeken való szereplés, szerepeltetés.
 - „Bemutakozik az iskola” elnevezésű rendezvény,
 - Énekkar, kamarakórus szervezése.
 - Megemlékező műsorok, jeles napokra tervezett programok szervezése, összeállítása, azokon való szereplés.
 - Kézműves foglalkozásokon való részvétel, ahol a kreativitás, a kezűgyesség kerül előtérbe.
 - Dekoráció készítése a tanterembe, iskola folyosójára.
 - Könyvtár az irányított önművelődés színtere, amely nem más, mint a differenciálás utolsó állomása. A személyre szabott feladatok megoldása – öntevékeny ismeretszerzés – komplex tanulói tevékenység, mely bátran alapoz a diák erőfeszítésére. Ez a folyamat szolgálhatja a diák felzárkóztatását, továbbhaladását, vagy éppen bármely más szempontú tehetségfejlesztését.
- Az iskolai hagyományokhoz híven, a pedagógiai alapelveink szerint tehetséges tanulóinkat fokozott figyelemmel kell felkészíteni, a maximumra törekvés alapkövetelmény.

1.6.2. A tanulási kudarcnak kitett tanulók felzárkózását segítő program

- Az átfogó tervezésnél a tantervi követelményekből, a programunkban megfogalmazott célokból, a megvalósítási lehetőségekből kell kiindulni. Figyelembe kell venni, hogy az ismeretszerzés ma már nem kizárólag az iskolában történik.
 - A sérülést kiváltó okok gyakran befolyásolják a beszéd, az írás, az olvasás, a matematika, valamint az aktív tanulásához¹⁶ szükséges készségek fejlődését is. Az érintett gyermekek fejlődése eltérő ütemű.
- Esetükben egyéni fejlesztési terv szerint és speciális módszerek alkalmazásával (egyénre szabott tanulási lehetőségek)¹⁷ történik a sérült funkciók korrekciója, a tanulók felzárkóztatása.

Segítő tevékenységek:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- egyéni fejlesztés,
- az egyéni foglalkozások,
- a felzárkóztató foglalkozások,
- az iskolai könyvtár, valamint az iskola más létesítményeinek, eszközeinek egyéni vagy csoportos használata,

¹⁶ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

¹⁷ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

- a továbbtanulás irányítása, segítése, szülők, tanulók tájékoztatása (5. osztálytól kezdődően) a sérült tanulók lehetőségeiről, korlátairól.

- A tanulás szervezés terén: az óvodai és nevelési tanácsadói vélemények, valamint a szakértői bizottság által hozott határozati javaslatok alapján az első évfolyam differenciált beiskolázására kerül sor. A tanulásban akadályozott tanulók felzárkóztatása már az első évfolyamon elkezdődik eltérő tantervű tagozaton, vagy integrált oktatás keretében, vagy kislétszámú csoportban.¹⁸

- A matematika, magyar, idegen nyelv oktatása differenciált csoportokban történik. A csoportok közötti átjárhatóságot biztosítani kell a felzárkózás függvényében.

A felzárkóztatás színterei:

- 1–4. évfolyamon az iskolaotthonos oktatás gyakorló és fejlesztő órái,
- egyéni korrekció, egyéni fejlesztési terv szerint, az eltérő tagozaton, illetve az integrált oktatás keretében tanuló esetén,
- egyéni fejlesztés a beilleszkedési tanulási és magatartási zavarokkal küzdő tanulók számára fejlesztőpedagógusok segítségével,
- 5–8. évfolyamon éves munkatervben, illetve tantárgyi felosztásban meghatározottak szerint,
- a szociokulturálisan hátrányos helyzetű tanulók felzárkóztatása kiemelt szerepet kap az iskola egészségnevelési programjában és az integrációs felkészítés program keretében.
- pályázati lehetőségek kihasználása (pl. Útravaló pályázat a sikeres továbbtanulás érdekében).
- Az iskola – amennyiben a feltételek adottak a nevelési-oktatási iskola működéséről szóló miniszteri rendeletben szereplő előírásoknak – a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók szociális helyzetéből és fejlettségéből eredő hátrányainak ellensúlyozása céljából képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítést szervez.¹⁹

- A képesség-kibontakoztató és integrációs felkészítés keretei között a tanuló:

- egyéni képességének, tehetségének kibontakoztatása,
 - fejlődésének elősegítése,
 - a tanuló tanulási, továbbtanulási esélyének kiegyenlítése folyik.
- Integrációs felkészítésben vesznek részt azok a képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók, akik egy osztályba, osztálybontás esetén egy csoportba járnak azokkal a tanulókkal, akik nem vesznek részt a képesség-kibontakoztató felkészítésben.
- A képesség-kibontakoztató felkészítésben részt vevő tanulók nevelése-oktatása, tudásának értékelése az oktatásért felelős miniszter által kiadott program alkalmazásával történik.

1.6.3. A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők segítése

- Tanulóink jelentős száma rendkívül alacsony szintű szociokulturális környezetből, rossz anyagi körülmények közül, súlyos műveltségi hátrányokkal érkezik az iskolába. Gyakorta

¹⁸ ILMT kiemelt elem: a döntések során érvényesítjük a deszegregáció és antiszegregáció elveit.

¹⁹ IPR keretrendszer alkalmazása (iskolai sajátosságoknak megfelelően)

csonka családban, munkanélküli felnőttekkel körülvéve, sok esetben a társadalmi normáktól eltérő, elítélhető életvitel közepette kell a tanulónak elvárható szinten teljesítenie.

- A kudarcélményekkel telített, a tanulmányi előmenetelben bukácsoló gyermek számára a család és az iskola normái feloldhatatlan ellentmondást jelentenek.

- A pedagógusok elsődleges feladata: a szülők meggyőzése, a nevelőmunkába való bevonása. Ennek leghatékonyabb pedagógiai eszköze a rendszeres találkozás, a meggyőző érvényű kommunikáció.

- A szülőkkel való folyamatos kapcsolattartáson túl, a pedagógiai szakszolgálatok, családgyógyászati szakemberinek segítségére is szükség van.

- A sikertelenséget kiváltó okok feltárásán túl a nehézségek enyhítése iskolaszervezési, pedagógiai-módszertani feladatok megoldását igényli.

- A folyamat a differenciált beiskolázással kezdődik, melyben pedagógiai partnereink az óvoda, a gyógypedagógiai és fejlesztő pedagógusok munkaközössége és az illetékes szakértői bizottság.

- A tanulási, magatartási, beilleszkedési nehézségekkel küzdő tanulók – a szakértői bizottság határozati javaslata alapján – integráltan, vagy kis létszámú tanulócsoportban kezdik meg tanulmányaikat.

- A második évfolyamon, kontroll vizsgálaton esnek át a jelzett tanulók, továbbhaladásuk, iskolai előmenetelük kiemelt figyelmet érdemel! Részükre egyéni fejlesztési tervet kell készíteni, illetve a programot végrehajtani.

- A tanévvesztés, illetve a korai lemorzsolódás elkerülésének érdekében hatékony és eredményes korrepetálást és egyéni korrekciót kell végezni.²⁰

- Pedagógiai feladatok:

- A gyermek előéletének megismerése, a tüneteket kiváltó okok feltárása.

- Az alsó és felső tagozat közötti kapcsolattartás folyamatos.

- A feltárt problémákat osztályfőnök ismerteti az osztályban tanító pedagógusokkal.

- Megkeresni a tanuló pozitív tulajdonságait, értékeit, amelyekre támaszkodni lehet.

- Megkeresni, melyek azok a tevékenységi területek, feladatok, amelyek segítségével a tanuló energiája hasznosan leköthető.

- Fokozott figyelemmel kísérni, hogy társas kapcsolatai rendezettek legyenek mind az iskolában, mind a családban, mert ezek a gyerekek a közösségbe beilleszkedni nem vagy csak igen nehezen tudnak. Felhívni a közösség figyelmét a tanuló pozitív tulajdonságaira, segítve ezzel, hogy befogadják.

- Családlátogatások, fogadóórák során a szülők nevelési gondjaihoz tanácsadás, a szülők erkölcsi támogatása.

- Sikerélményt nyújtó feladatok biztosítása.

- A problémát kiváltó okok ellensúlyozására szolgáló feltételek megteremtésére.

Például:

²⁰ ILMT kiemelt elem: az aktuális helyzethez alkalmazkodó cselekvési terv szerinti tevékenységek.

- a) Kedvezőtlen anyagi körülmények között élő családoknak felhívja a figyelmét a gyermekvédelmi felelős az önkormányzatnál igényelhető szociális támogatásra, anyagi támogatásra.
- b) Külső segítség igénybevétele (pedagógiai munkát segítő iskolaek).
- c) A túlzott szülői szigor; passzív nevelés esetében több figyelem, szeretet a pedagógus részéről.
- d) Nevelési Tanácsadó és Családsegítő Szolgálat, Gyermekjóléti szolgálat.²¹
- e) Differenciált oktatás-nevelés, tanulószobára irányítás, a tanórán kívüli és szabadidős programokon való részvétel lehetőségének biztosítása.

- A problémák megoldásában legfontosabb szerepe a zavarok megelőzésének van, melyek többnyire nevelési hibák, családi problémák és a későbbi életévekben tanulási kudarcok következtében alakulhatnak ki. Szorosan együttműködünk a korai gondozást végző gyógypedagógusokkal és az óvodával, rajtuk keresztül szülőkkel, szükség esetén külső szakemberekkel.

- A beilleszkedési, magatartási és tanulási nehézségekkel küzdők támogatásában pedagógiai asszisztens működik közre.²²

- Tevékenységi formák:

- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- a felzárkóztató órák, foglalkozások,
- tanórai tanulás során segítségadás,
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak mélyítése tanórán kívül is,
- a családlátogatások,
- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
- mentálhigiénés megsegítés tanulók, tanárok, szülők számára,
- továbbképzések.

1.6.4. A sajátos nevelésű igényű tanulók ellátása

- A sajátos nevelési igény a szokásos tartalmi és eljárásbeli differenciálástól eltérő, nagyobb mértékű differenciálást, speciális eljárások alkalmazását, illetve kiegészítő fejlesztő, korrekciós, habilitációs, rehabilitációs, valamint terápiás célú pedagógiai eljárások alkalmazását teszi szükségessé.

A sajátos nevelési igény kifejezi:

- A tanuló életkori sajátosságainak fogyatékoság által okozott részleges vagy teljes körű módosulását, valamint az iskolai tanuláshoz szükséges képességek részleges vagy teljes kiesését, fejletlenségét, lassúbb ütemű és az átlagtól eltérő szintű fejleszthetőségét.

A habilitációs, rehabilitációs tevékenység közös céljai és feladatai:

²¹ Szociális segítő heti rendszerességgel végzi támogató tevékenységét.

²² A pedagógiai asszisztensek számát az ellátásra szorulóknak speciális igényei szerint kell meghatározni.

- A beszéd- és egyéb fogyatékból fakadó hiányzó vagy sérült funkciók helyreállítása, újak kialakítása. A meglévő ép funkciók bevonása a hiányok pótlása érdekében. A különféle funkciók egyensúlyának kialakítása. Az egyéni sikereket segítő, a társadalmi együttélés szempontjából kívánatos egyéni tulajdonságok, funkciók fejlesztése.

A szükséges pedagógiai feltételek:

- Speciális tanterv, tankönyvek, tanulási segédletek, tanulást, életvitelt segítő technikai eszközök. A sajátos nevelési igényű tanulók integrált nevelésében, oktatásában, fejlesztésében részt vevő, magas szintű pedagógiai, pszichológiai képességekkel (elfogadás, tolerancia, empátia, hitelesség) és az együttneveléshez szükséges kompetenciákkal rendelkező pedagógus, aki a tananyag-feldolgozásnál figyelembe veszi a tantárgyi tartalmak – egyes sajátos nevelési igényű tanulók csoportjaira jellemző – módosulásait. Szükség esetén egyéni fejlesztési tervet készít, ennek alapján egyéni haladási ütemet biztosít, a differenciált nevelés, oktatás céljából. Individuális módszereket, technikákat alkalmaz a tanórai tevékenységek, foglalkozások során. A pedagógiai diagnózisban szereplő javaslatokat beépíti munkájába. A folyamatos értékelés, hatékonyság-vizsgálat, a tanulói teljesítmények elemzése alapján – szükség esetén – megváltoztatja eljárásait, az adott szükséglethez igazodó módszereket alkalmaz.

- Alkalmazkodik az eltérő képességekhez, az eltérő viselkedésekhez. Együttműködik különböző szakemberekkel, a gyógypedagógus iránymutatásait, javaslatait beépíti a pedagógiai folyamatokba.

- A gyógypedagógiai tanár az együttműködés során segíti a pedagógiai diagnózis értelmezését. Javaslatot tesz a fogyatékból típusához, a tanuló egyéni igényeihez szükséges környezet kialakítására (a tanuló elhelyezése az osztályteremben, szükséges megvilágítás, hely- és helyzetváltoztatást segítő bútorok, eszközök alkalmazása stb.). Segítséget nyújt a tanuláshoz, művelődéshez szükséges speciális segédeszközök kiválasztásában. Javaslatot tesz gyógypedagógiai specifikus módszerek, módszerkombinációk alkalmazására. Figyelemmel kíséri a tanulók haladását, részt vesz a részeredmények értékelésében, Figyelembe veszi a tanulóval foglalkozó pedagógusok tapasztalatait, észrevételeit, javaslatait.

Terápiás fejlesztő tevékenységet végez a tanulóval való közvetlen foglalkozásokon – egyéni fejlesztési terv alapján a rehabilitációs fejlesztést szolgáló órakeretben –, ennek során támaszkodik a tanuló meglévő képességeire, az ép funkciókra.

- A sajátos nevelési igényű tanulók ellátásában gyógypedagógiai asszisztens működik közre.²³

Tevékenységi formák:

- kis létszámú, eltérő tantervű tanulócsoportokban való oktatás,
- fejlesztő foglalkozás,
- habilitáció,
- a felzárkóztató órák, foglalkozások,
- az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
- tanórai tanulás során segítségadás,
- a nevelők és a tanulók személyes kapcsolatainak mélyítése tanórán kívül is,
- a családlátogatások,

²³ A gyógypedagógiai asszisztensek számát az ellátásra szoruló speciális igényei szerint kell meghatározni.

- a szülők és a családok nevelési gondjainak segítése,
- mentálhigiénés megsegítés tanulók, tanárok, szülők számára,
- továbbképzések.

1.6.5. Az ifjúságvédelmi feladatok ellátása

- Az iskolai gyermekvédelem mindenkor feladata a prevenció, a gyermek testi, szellemi és érzelmi fejlődésének biztosítása, a gyermeki jogok védelme, a gyermekek nevelésével, oktatásával, ellátásával kapcsolatos ügyeinek intézése. E tevékenységet az 1997. évi XXXI. törvény szabályozza és az önkormányzati szakszolgálattal, a járási gyámhivatallal együttműködve végzi az iskola.
- Célunk, hogy a gyermekek problémáit minél korábban felismerjük, az okokat megkeressük, és segítséget nyújtunk. Szükség esetén illetékes szakemberek segítségét is kérjük a gyermek lakóhelyéről vagy speciális szakmai területről.
- Az iskola gyermekvédelmi tevékenysége három területre terjed ki: a gyermek fejlődését veszélyeztető okok *megelőzésére, feltárására, megszüntetésére*. A gyermekvédelmi problémák feltárásának az a célja, hogy a gyermekek gondjait az iskola a gyermekjóléti szolgálatok segítségével minél hatékonyabban tudja kezelni, megelőzve ezzel súlyosabbá válásukat.
- Nem feledkezhetünk meg arról, hogy tanulóink jelentős része többszörösen hátrányos helyzetű (fogyatékoságukat és családjaik alacsony szociális szintjét tekintve).
- A megsegítést célzó tevékenységeinket annak tudatában tervezzük, hogy erre tanulóink nagyobbik hányadának szüksége van.
- Minden pedagógus közreműködik a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátásában, a tanulók fejlődését veszélyeztető körülmények megelőzésében, feltárásában, megszüntetésében.
- Iskolánkban a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok segítésére gyermek- és ifjúságvédelmi felelős működik.
- *A gyermek- és ifjúságvédelmi felelős fontosabb feladata:*
 - családlátogatásokon vesz részt a veszélyeztető okok feltárása céljából,
 - veszélyeztető okok megléte esetén értesíti a lakóhelyi gyermekjóléti szolgálatot,
 - a tanulók rossz anyagi helyzete esetén gyermekvédelmi támogatás megállapítását kezdeményezi,
 - a tanulók és a szülők tájékoztatása azokról a személyekről, intézményekről, akikhez vagy amelyekhez problémáik megoldása érdekében fordulhatnak.
- A tanulók fejlődését veszélyeztető okok megszüntetése érdekében iskolánk együttműködik a területileg illetékes
 - nevelési tanácsadóval,
 - Szociális Gondozási Központtal,
 - gyermekjóléti szolgálattal,
 - családsegítő szolgálattal,
 - polgármesteri hivatallal,
 - gyermekorvossal,
 - szülőkkel.

- Iskolánk pedagógiai munkájában az alábbi tevékenységek szolgálják a gyermekvédelem céljainak megvalósítását:

- az indulási hátrányok csökkentése,
- a személyes, egyénre szabott tanácsadás (tanulónak, szülőnek),
- egészségvédő és mentálhigiénés programok szervezése,
- a családi életre nevelés,
- az egészségügyi szűrővizsgálatok,
- a tanulók szociális helyzetének javítása (segélyhez, természetbeni támogatáshoz jutás stb. segítése),
- a szülőkkel való együttműködés,
- tájékoztatás a családszolgáltató és a gyermekjóléti szolgálatokról, szolgáltatásokról,
- pályázati lehetőségek igénybevétele.

- Kiemelt és állandó feladataink:

- A prevenció érdekében a családdal való együttműködés. E tevékenységünkben a települési Szociális Gondozási Központ családszolgáltató szakemberei segítenek bennünket.
- Az iskola tanulóinak átfogó, személyre szóló felmérése a tanév elején:
- A házi-, a gyermek-, és szakorvosok jelzése alapján az egészségileg károsodott tanulók nyilvántartása.
- A hátrányos helyzetű tanulók listájának rögzítése.
- A tanulók beilleszkedésének segítése.
- Prevenció.
- A veszélyeztetett gyermekeknél a felzárkóztatás fokozott biztosítása, védelembe vétel.
- A szülők nyilatkoztatása az iskolai végzettségről beiratkozáskor.
- Az osztályfőnökök, szaktanárok, jelzése alapján az iskola gyermekvédelmi felelőse „Esetjelzést” küld a Szociális Gondozási Központ felé a felmerült problémákkal kapcsolatban, a helyzet megoldására.
- A hatékony és eredményes együttműködés érdekében folyamatos kapcsolatot kell tartani a település óvodájával. A leendő 1. évfolyamos osztályok tanítói kísérik figyelemmel a leendő tankötelesek óvodai tevékenységét.
- A tankötelezettség teljesítése érdekében iskolánk a törvény által szabályozott módon jár el. Cél: az igazolatlan mulasztások visszaszorítása. Az eljárásrend igazolatlan mulasztás esetén: családlátogatás, felszólítás és szabálysértési eljárás.
- A gyermek veszélyeztetése esetén gyors intézkedés kezdeményezése a gyermekvédelmi felelős részéről.
- Együttműködés a regionális, illetve megyei hatáskörű gyermekvédelmi szervezetekkel, azok szakembereivel, az illetékes hatóságokkal.
- Az integrációs felkészítés programja keretében a szociális hátrányok enyhítése a munkacsoportok segítségével.
- Vonzó kínálat szabadidős programokból.
- Családi életre nevelés.
- A rászorulóknak a különböző segélylehetőségekről tájékoztatás.

1.6.6. A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

- Tanítványaink különböző családi háttérrel rendelkeznek. Az iskola nem tudja kiegyenlíteni a fennálló különbségeket. Nem nyújthatja azokat az előnyöket, amelyeket a kedvezőbb helyzetben lévő családok gyermekei élveznek a halmozottan hátrányos státuszú családok gyermekeivel szemben. Törekszünk azonban a lehetőségekhez mérten a különbségek mértékének tompítására. Az esélyegyenlőséget biztosítva első lépésként a nehéz körülmények között élő gyermekeket kell feltérképezni, majd a problémáikat megismerni.
- Tanulóinknak jelentős része szociálisan hátrányos helyzetű. Iskolai szinten e probléma kezelése nem lehetséges, közvetlen anyagi támogatást nem tudunk nyújtani.
- A segítségnyújtás lehetséges formái:
 - az egyéni képességekhez igazodó tanórai tanulás megszervezése,
 - a felzárkóztató órák,
 - habilitációs, rehabilitációs foglalkozások,
 - étkezés,
 - a nevelők és a tanulók segítő, személyes kapcsolatai,
 - a szülők, a családok nevelési, életvezetési gondjainak segítése,
 - a családlátogatások,
 - a továbbtanulás irányítása, segítése,
 - az iskolai gyermek- és ifjúságvédelmi felelős tevékenysége,
 - lehetséges szociális segélyek felkutatása,
 - szoros kapcsolat a polgármesteri hivatallal, a Szociális Szolgáltató Központtal és a gyermekjóléti szolgálattal.

Feladataink:

- A rászoruló gyermek iskola otthonos, 3-szori és/vagy menzai ellátásban részesüljön.
- Felvilágosító munka a szociális juttatások lehetőségeiről szülői értekezleteken, fogadóórákon, családlátogatásokon (az osztályfőnök mellett a gyermekvédelmi felelős felelősségteljes munkája).
- Kapcsolatfelvétel a szakszolgáltató iskolaekkel (Szociális Szolgáltató Központ, Családsegítő Szolgálat, gyámügy stb.).
- Pályázati figyelő, részvétel a pályázatokon²⁴.
- Felzárkóztató foglalkozások szervezése.
- Drog- és bűnmegelőzési, önismereti programok az osztályfőnöki órák keretében is.
- Segítségnyújtás a pályaaorientációban.
- Szülői értekezleteken nevelési helyzetek megvitatása.

1.7. Az iskolai döntési folyamatban való tanulói részvétel rendje

- A diákok, a tanulók elsősorban barátokat, közösséget, jó közérzetet és számukra értelmes és sikeres megvalósítható feladatokat keresnek az oktatásban.

²⁴ Pályázati tevékenység középpontjában a tanulók esélyegyenlőségének biztosítása áll.

- Az iskola vezetősége mindig figyelembe veszi a diákok véleményét, ha azt kulturált formában közvetítik, és a cél a jobbítás, a problémák közös megoldása.
- Fontosnak tartjuk, hogy a gyerekeink ismerjék a velük szemben támasztott elvárásokat, követelményeket.
- Az iskola házirendjét, az éves programtervezetet, a helyi tantervek tantárgyi követelményrendszerét, az SZMSZ vonatkozó részeit az általános ismertetésen túl osztályfőnöki/szaktárgyi órákon beszéljük meg a gyerekekkel.
- A diákok általános vélemény-nyilvánítási fóruma a diákönkormányzat, javaslataikat azon keresztül juttatják el az iskolavezetősége felé.
- *A diákok megnyilatkozásának fórumai:*
 - diákönkormányzati gyűlések, fórumok,
 - kiscsoportos beszélgetések,
 - osztályfőnöki órák,
 - iskolarádió.

1.8. Kapcsolattartás a szülőkkel, tanulókkal, az iskola partnereivel

- Iskolánk a partnerközpontúság elvein alapuló minőségirányítási rendszert dolgozott ki, mert kiemelt szerepet szán a nevelési tényezőkkel való együttműködésnek.
- Iskolai munkánk eredményességét nagymértékben befolyásolják az iskolán belüli és kívüli kapcsolatrendszerek hatékony működtetése.

1.8.1. A tanulók közösségét érintő kapcsolattartási formák

1.8.1.1. Az osztályközösségek, tanulócsoportok

- Az azonos évfolyamra járó és közös tanulócsoportot alkotó tanulók egy osztályközösséget alkotnak. Az osztályközösségek diákjai a tanórák (foglalkozások) túlnyomó többségét az órarend szerint közösen, egyes órákat csoportban látogatják.
- Az osztályközösség, mint az iskola diákönkormányzatának legkisebb egysége, megválasztja az osztály titkárát, valamint küldöttet delegál az iskola diákönkormányzatának vezetőségébe. Az osztályközösség ily módon önmaga diákképviseléről dönt.
- Az osztályközösség pedagógiai vezetője az osztályfőnök. Az osztályfőnök jogosult az egy osztályban tanító pedagógusok mikro-értekezletének összehívására.

1.8.1.2. A diákönkormányzat

- A tanulóközösségek és a diákkörök a tanulók érdekeinek képviselőit, a tanuló tanórán kívüli, szabadidős tevékenységének segítésére diákönkormányzatot hozhatnak létre. A diákönkormányzat tevékenysége a tanulókat érintő valamennyi kérdésre kiterjed.
- Az iskolai diákönkormányzat munkáját az osztályokban megválasztott küldöttekből álló vezetőség irányítja.
- Az iskolai diákönkormányzat élén választott diákönkormányzat (DÖK) áll. A tanulóifjúságot az iskola vezetősége és a nevelőtestület előtt az DÖK képviseli, (jogait gyakorolja).
- A diákönkormányzat tevékenységét az iskolai diákmozgalmat segítő tanár támogatja és fogja össze. A diákönkormányzat az említett pedagóguson keresztül is érvényesítheti jogait, fordulhat az iskola vezetőségéhez.
- A diákönkormányzat a tanulókat az iskolai faliújságon, iskolarádióon keresztül tájékoztatja.

1.8.2. A szülők közösségét érintő együttműködési formák

- Pedagógiai munkánk szempontjából meghatározó jelentőségű a szülőkkel, a családokkal történő folyamatos közvetlen kapcsolattartás, melynek formái: szülői értekezlet, fogadóórák, nyílt tanítási nap, iskolai- és osztályszintű rendezvények, családlátogatások. Közvetett módon a szülői munkaközösségen és az iskolaszéken keresztül valósítható meg a kapcsolat, melyet részletesen az iskolai SZMSZ szabályoz.
- A kisgyermekek igényeit és elégedettségét a szülők közvetítik az iskola felé. Fontos számukra, hogy gyermekük biztonságos, kellemes környezetben tanulhasson, jól érezze magát az iskolában. Felső tagozaton megjelenik a sikeres felvételi, a jó továbbtanulási lehetőség biztosítása.
- A nevelés-oktatás, a szocializációs folyamatok vezérlése, a személyiség-formálás sokkal eredményesebbé válhat, ha a pedagógusok a szülőkkel közvetlen szóbeli kapcsolatot tudnak kialakítani.
- Fontos a bizalom és együttműködési készség a szülők és a pedagógusok között. A tanár, ha tud, segít – tapasztalata, tudása alapján –, de elvárja a szülő segítségét. Világosan meg kell fogalmaznunk a szülők számára is iskolánk nevelési-oktatási céljait, követelményeit, elvárásait. Rendszeresen tájékoztatjuk őket szülői értekezleteken, az iskola működésének rendjéről, eredményeiről és arról, hogy miben kérjük, várjuk az ő segítségüket. Iskolánkba való beiratkozáskor megkapják a szülők a házirend kivonatát. Az iskola életét szabályozó alapvető dokumentumok hozzáférhetőek számukra az főigazgatói irodában és az iskola honlapján.
- *Az együttműködés formái:*
 - Szülői értekezlet (évente minimum három alkalommal).
 - Iskolai szülői munkaközösségi megbeszélések.
 - Iskolaszék megbeszélés.
 - Fogadóórák.
 - Nyílt tanítási nap (bemutató órák).
 - Személyes beszélgetés.
 - Levél, üzenő füzet, ellenőrző, telefon, üzenettovábbítás.
 - Szükség szerint családlátogatás.

- Programokon, rendezvényeken való részvétel.
- Tájékoztatás a kötelezően előírt taneszközökről.

1.8.3. Az iskola partnereit érintő kapcsolattartási formák

Nevelési és oktatási tevékenységünk hatékonyságát nagyban növeli széles partnerkapcsolati rendszerünk²⁵.

Iskolánk korrekt munkakapcsolatot kíván folytatni a fenntartó Miskolci Tankerületi Központtal és Onga város önkormányzatával. A tankerület vezetőjét, a település polgármesterét és jegyzőjét minden jelentős iskolai rendezvényre meghívjuk, folyamatosan tájékoztatjuk az iskolát érintő jelentős eseményekről.

- Az iskola főigazgatója évente egy alkalommal – munkatervben meghatározottak szerint – beszámol a helyi képviselő-testületnek.
- A pedagógiai szakmai és szakszolgáltatásokat ellátó intézményekkel kapcsolatot tartunk.
- A gyermekek életük során több alkalommal kerülnek új környezetbe. Ilyen változást jelent az óvodákból az iskolába, az alsó tagozatból a felső tagozatba, illetve az általános iskolából a középiskolába történő átmenet. Fontos feladatunk, hogy a változásokra felkészítsük, az átmenetet pedig megkönnyítsük számukra.

Ennek érdekében tovább erősítjük a kapcsolatot az óvodával:

- kölcsönös bemutató órákat tartunk,
- nyílt napot szervezünk,
- konzultációkat rendezünk az óvodapedagógusok és a leendő elsős tanítók között.

Az alsó és felső tagozat közötti sikeres átmenet biztosításáért:

- rendszeres hospitálásokat végzünk,
- konzultációkat tartunk a 4. és 5. évfolyamban tanítók között,
- egyeztetjük a tananyag- és követelményrendszert.
- a negyedikes felmérések anyagának értékelése és átadása.

A sikeres pályaválasztás, továbbtanulás érdekében:

- pályaválasztásért felelős főigazgatóhelyettes koordinálásával folyamatos, felvilágosító tevékenységet végzünk a tanulók és a szülők számára,
- a felvételi vizsgákra közvetlen felkészítő programokat szervezünk,
- biztosítjuk a nyílt napokon való részvételt,
- az információ átadást a jogszabályi előírásoknak megfelelően végezzük.

- A közművelődés területén a helyi Csokonai Vitéz Mihály Művelődési Ház és Könyvtár nyújtotta lehetőségeket ki kell használni.

- Az Ongai Kulturális Egyesülettel – együttműködési megállapodás alapján – folyamatos kapcsolatot tartunk, közös programjaink vannak.

²⁵ A NAT 2020-as módosítása szerint áttekintettük és új alapokra helyeztük partnerkapcsolatainkat. A tanulói lemorzsolódás megakadályozása érdekében tett intézkedések a megállapodás fókuszába kerültek..

- A Szociális Szolgáltató Központtal – családsegítői révén – folyamatos kapcsolatot tartunk elsősorban a gyermekvédelmem tekintetében.
- Az iskolai kezdeményezéssel létrejött Ongai Általános Iskoláért Alapítvány – alapító okiratában jelzett módon – segíti a tárgyi eszközpark fejlesztését, tanulóink jutalmazását.
- Az egyházak közül a református, a római katolikus és az evangélikus egyházzal a hitoktatáson keresztül tartjuk a kapcsolatot.
- Iskolánk működése során önálló jogi személyiséggel rendelkező szervezetekkel, egyesületekkel is együttműködik, felhasználva egyedi lehetőségeiket a nevelés, a képzés körének szélesítésében, színesítésében.
- A községi sportegyesület labdarúgó szakosztálya iskolánkra építi utánpótlásbázisát.
- A település egészségügyi szolgálata – az iskolaorvosi és gyermek fogászati rendelésen keresztül – szűrővizsgálatokat, kezeléseket, előadásokat, tisztasági ellenőrzéseket végez.
- Az iskolánkban működő szervezetek – nem önálló jogú személyként – sajátos eszközeikkel segítik a pedagógiai programunk végrehajtását.

1.9. A tanulmányok alatti vizsga vizsgaszabályzata

1.9.1. A vizsgaszabályzat célja

- Az iskolában szervezett tanulmányok alatti vizsgák (osztályozó, javító és különbözeti vizsgák) tantárgyra, évfolyamokra lebontott követelményei megegyeznek az érvényes kerettanterv alapján készült, a Pedagógiai Program részét képező helyi tanterv adott tantárgyra és évfolyamra vonatkozó követelményeivel. A tanterv követelményrendszerének értelmezésében és részletezésében az adott osztályban tanító szaktanárok nyújtanak segítséget a vizsgára jelentkező tanulóknak. Ők adják át a munkaközösségek által kialakított szóbeli tételsorokat vagy témakör-listákat is a tanulóknak.

1.9.2. A vizsgaszabályzat hatálya

- Jelen vizsgaszabályzat az iskola által szervezett tanulmányok alatti vizsgákra, azaz:
 - osztályozó vizsgákra,
 - pótló vizsgákra,
 - javítóvizsgákra,
 - különbözeti vizsgákra vonatkozik.
- Osztályozó vizsgát kell tennie a tanulóknak a félévi és a tanév végi osztályzat megállapításához, ha
 - a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól fel volt mentve,
 - engedély alapján egy vagy több tantárgy tanulmányi követelményének egy tanévben vagy az előírtnál rövidebb idő alatt tehet eleget,
 - ha a tanulóknak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen a kétszázötven tanítási órát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,

- ha a tanulónak egy tanítási évben az igazolt és igazolatlan mulasztása együttesen egy adott tantárgyból a tanítási órák harminc százalékát meghaladja, és a nevelőtestület döntése alapján osztályozó vizsgát tehet,
- ha a tanuló magántanuló.
- Pótló vizsgát tehet a tanuló, ha valamely vizsgáról neki fel nem róható okból elkésik, távol marad, vagy a megkezdett vizsgáról engedéllyel eltávozik, mielőtt a válaszadást befejezné.
- Javítóvizsgát tehet a tanuló, ha a tanév végén – legfeljebb három tantárgyból – elégtelen osztályzatot kapott.
- Különbözeti vizsgát tehet a tanuló, ha más képzési formából érkezik, vagy külföldről hazatér, ahol nem tanulták iskolánkban tanulandó valamelyik tantárgyat, vagy a tantárgyon belül tartalmilag mást tanultak. Sikertelen különbözeti vizsga esetén a javítóvizsga szabályait kell követni.
- A szabályzat hatálya kiterjed az iskola valamennyi tanulójára:
 - aki osztályozó vizsgára jelentkezik,
 - akit a nevelőtestület határozatával osztályozó vizsgára utasít,
 - akit a nevelőtestület határozatával javítóvizsgára utasít.
- Kiterjed továbbá más iskolák olyan tanulóira:
 - akik átvételüket kérik az iskolába, és ennek feltételeként az iskola főigazgatója különbözeti vizsga letételét írja elő.
- Kiterjed továbbá az iskola nevelőtestületének tagjaira és a vizsgabizottság megbízott tagjaira.
- A vizsgák lebonyolításának módját részletesen a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 24. fejezet előírásai szabályozzák.

1.9.3. A tanulmányok alatti vizsgák vizsgaidőszakai

- Január 2 – január10.
 - Osztályozó vizsgák, magántanulók félévi osztályozó vizsgái.
 - Vizsgák kérvényezése: december 20-ig.
- Június 01–15.
 - Osztályozó vizsgák, magántanulók év végi osztályozó vizsgái.
 - Vizsgák kérvényezése: május 15-ig.
- Augusztus 15–31.
 - Javítóvizsgák, halasztott osztályozó vizsgák, magántanulók év végi osztályozó vizsgái, szeptemberi tanulmányok megkezdését lehetővé tevő különbözeti vizsgák.
 - Vizsgák kérvényezése: június 15-ig.
- Különbözeti vizsgát a tanév közben is lehet tenni, legkésőbb az utolsó előtti tanítási héten. A különbözeti vizsga konkrét időpontjáról az főigazgató dönt.

- Az iskola főigazgatója egyedi esetben a fentiektől eltérő vizsgaidőpontot is kijelölhet.
- A vizsgaidőszak pontos időpontjáról a tanuló és gondviselője, szülője a vizsgát megelőzően legalább két héttel tájékoztatást kap.

1.9.4. Az értékelés rendje

- Az osztályozó és javítóvizsgák követelményeit az iskola helyi tantervében (a választott kerettantervben) szereplő követelmények alapján a nevelők munkaközösségei, illetve a szaktanárok állapítják meg a helyi tanterv életbelépésének megfelelően évente felmenő rendszerben.
- A követelmények elfogadásáról az elfogadott kerettantervek alapján az előbbi ütemezésnek megfelelően a nevelőtestület dönt.

1.9.5. A vizsgatárgyak részei és követelményei

- A tanulmányok alatti vizsgákon az alábbi tantárgyakból kell írásbeli, szóbeli vagy gyakorlati vizsgarészeket tenniük a tanulóknak:

TANTÁRGY	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
	VIZSGA		
ALSÓ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Idegen nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Hittan		SZÓBELI	
Környezetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene		SZÓBELI	GYAKORLATI
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI
FELSŐ TAGOZAT			
Magyar nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Magyar irodalom	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Angol nyelv	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Matematika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Történelem	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Természetismeret	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Fizika	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Kémia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Biológia	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	

Földrajz	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	
Ének-zene	ÍRÁSBELI	SZÓBELI	GYAKORLATI
Hon- és népismeret		SZÓBELI	
Vizuális kultúra			GYAKORLATI
Tánc dráma			GYAKORLATI
Informatika		SZÓBELI	GYAKORLATI
Technika, életvitel és gyakorlat			GYAKORLATI
Testnevelés és sport			GYAKORLATI

(Az osztályozó és javítóvizsgákra vonatkozó részletes szabályokat az elfogadott kerettantervek alapján dolgozzuk ki, felmenő rendszerben!)

1.10. A tanuló magasabb évfolyamra lépésének feltételei

- Az iskola magasabb évfolyamára léphet az a tanuló, aki a helyi tantervben előírt, a tovább haladáshoz szükséges követelményeket teljesítette, beleértve a szükséges készségek meglétét és az elvárt kimeneteli követelményeket valamennyi tantárgyból.
- Magasabb évfolyamba történő lépéshez, a tanév végi osztályzat megállapításához, a tanulónak osztályozó vizsgát kell tennie, ha:
 - az iskola igazgatója felmentette a tanórai foglalkozásokon való részvétel alól,
 - az iskola igazgatója engedélyezte, hogy egy vagy több tantárgyból a tanulmányi követelményeket az előírtnál rövidebb idő alatt teljesítse,
 - egy tanítási évben 250 tanítási óránál többet mulasztott,
 - ha a tanuló mulasztása egy adott tantárgyból a tanítási órák 30 %-át meghaladja
 - egyéni munkarend szerint tanult.
- Ha a tanuló tanév végén bármely tantárgyból elégtelen osztályzatot kapott, a nevelőtestület határozata alapján javítóvizsgát tehet, kivéve, ha négy vagy annál több tantárgyból van elégtelen osztályzata. Az évfolyamot megismételni köteles az a tanuló, aki az adott tanévben a javítóvizsgán nem felelt meg. Az első évfolyamot megismételheti a tanuló szülői kérésre, ilyenkor bizonyítványt a tanuló a megismételt évről kap. A tanuló az első évfolyamon csak abban az esetben utasítható évfolyamismétlésre, ha a tanulmányi követelményeket az iskolából való igazolt és igazolatlan mulasztás miatt nem tudta teljesíteni, vagy a szülő írásban ezt kéri. Évfolyamtól függetlenül idegen nyelvből a tanuló az idegen nyelv tanulásának első évében nem utasítható évfolyamismétlésre azért, mert a tanulmányi követelményeket nem teljesítette.

1.11. Az iskolaváltás, valamint a tanuló átvételének szabályai

- A tanuló – beleértve a magántanulót is – az iskolával tanulói jogviszonyban áll.
- A tanulói jogviszony felvétel vagy átvétel útján keletkezik. A felvétel és az átvétel jelentkezés alapján történik. A felvételtől vagy átvételtől az iskola főigazgatója dönt. A tanulói jogviszony a beiratás napján jön létre. A tanuló a tanulói jogviszonyon alapuló jogait az előbbi időponttól

kezdve gyakorolhatja. Jogszabály, továbbá az iskola házirendje egyes jogok gyakorlását az első tanév megkezdéséhez kötheti.

- Iskolánk a kötelező beiskolázási körzetéből – melyet az iskola fenntartója határoz meg – minden jelentkező tanköteles korú tanulót felvesz.²⁶

- Az első osztályba történő beiratkozás feltétele, hogy a gyermek az adott naptári évben a hatodik életévét augusztus 31. napjáig betöltse.

- Az első évfolyamba történő beiratkozáskor be kell mutatni:

- a gyermek születési anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- a gyermek lakcímkártyáját és TAJ kártyáját;
- az iskolába lépéshez szükséges fejlettség elérését tanúsító óvodai igazolást;
- szükség esetén a szakértői bizottság véleményét.

- A második-nyolcadik évfolyamba történő felvételnél be kell mutatni:

- a tanuló anyakönyvi kivonatát;
- a szülő személyi igazolványát;
- a gyermek lakcímkártyáját és TAJ kártyáját;
- az elvégzett évfolyamokat tanúsító bizonyítványt;
- az előző iskola által kiadott átjelentkezési lapot.

- Az iskolába felvett tanulók osztályba vagy csoportba való beosztásáról – a szakmai munkaközösség, annak hiányában a nevelőtestület véleményének kikérésével – az főigazgató dönt, nem a szülő.

- Az iskola beiratkozási körzetén kívül lakó tanulók átvételéről a szülő kérésének, a tanuló előző tanulmányi eredményének, illetve magatartás és szorgalom érdemjegyeinek valamint az adott évfolyamra járó tanulók létszámának figyelembe vételével az iskola főigazgatója dönt.

- Ha az átvételt kérő körzeten kívüli tanuló előző tanév végi osztályzatának átlaga 3,5 alatt van, illetve magatartása vagy szorgalma rossz, hanyag vagy változó minőségű, az főigazgató a tanuló felvételéről szóló döntése előtt kikéri az főigazgatóhelyettesek és az érintett évfolyam osztályfőnökeinek véleményét.

- Az iskola főigazgatója a felvételi eljárásban a felvételtől, átvételtől tanulói jogviszonyt létesítő, vagy a kérelmet elutasító döntést hoz. Az iskola főigazgatója köteles értesíteni a felvételi, átvételi kérelem elbírálásáról a szülőt a döntést megalapozó indokolással, a fellebbezésre vonatkozó tájékoztatással, továbbá átvétel esetén az előző iskola főigazgatóját is.

- Az iskola főigazgatója a felvételi, átvételi kérelem benyújtásával kapcsolatos ügyintézés, a határidő számítás, a mulasztás elbírására és a kérelem benyújtásával kapcsolatos eljárás során a köznevelés rendszerében hozott döntésekkel kapcsolatos szabályok alapján jár el.

²⁶ ILMT elem: „Iskolánk családi háttértől, származástól, tehetségétől függetlenül mindenkit fogad.”

- A kötelező felvételt biztosító iskola főigazgatója a kormányhivaltól kapott nyilvántartás, a kijelölt iskola a megküldött szakértői vélemény vagy a kormányhivatal határozata alapján értesíti a gyermek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivalt, ha a gyermeket az iskolába nem írták be.

- Az iskola főigazgatója értesíti a gyermek, tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivalt, ha olyan gyermeket, tanköteles tanulót vett fel vagy át, akinek lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye nem a nevelési-oktatási iskola székhelyén van.

A tanuló átvételére – kivétel, ha az általános iskolai tanuló úgy kíván iskolát váltani, hogy az az iskolatípus változtatásával is jár – a tanítási év során bármikor lehetőség van. Az iskolába felvett gyermeket, tanulót – beleértve a magántanulót is – az iskola tartja nyilván. Az iskola a vele tanulói jogviszonyban álló tanulókról külön nyilvántartást vezet. Ha a tanköteles tanuló iskolát változtat, további nyilvántartása az átadó iskola értesítése alapján az átvevő iskola feladata.

Az iskola nyilvántartásában marad az a tanköteles tanuló, aki iskolai tanulmányait külföldön folytatja. Az iskola kivezeti a nyilvántartásából azt a tanulót, akinek tanulói jogviszonya kérelmére a tankötelezettség megszűnését követően megszűnik.

- Ha a tanköteles tanuló az általános iskola utolsó évfolyamának elvégzése után a középfokú iskolai felvételi eljárásban nem vett részt, az általános iskola főigazgatója értesíti a tanuló lakóhelye, ennek hiányában tartózkodási helye szerint illetékes kormányhivalt, amely gondoskodik a tanuló tankötelezettségének teljesítését biztosító nevelés-oktatásban történő részvételéről. Ha a tanulót rendkívüli felvételi eljárás keretében vették fel az iskolába, a beiratkozásának időpontját az iskola főigazgatója állapítja meg.

- Beiratkozással a szülő elfogadja az általános iskola tantervét, írott és íratlan rendjét, ezért a jelentkezés előtt meg kell vizsgálni az iskola belső szabályzatait (pedagógiai program, SZMSZ, házirend stb.), hogy megfelel-e az iskola gyermeke számára.

- Az alkalmazott helyi tantervet a nyolcadik évfolyam végéig biztosítani kell, változtatni csak felmenő rendszerben az új első évfolyamtól lehet.

- Az állami fenntartású általános iskola ingyenes, ezért a beiratkozásnál semmilyen befizetést – pl. beiratkozási díjat vagy alapítványi befizetést – nem kérhet az iskola.

- Szabálytalanság esetén az Oktatási Hivatalhoz lehet fordulni jogorvoslatért.

2. Az iskola helyi tanterve

2.1. A választott kerettanterv

A választott kerettanterv tantárgyait és kötelező minimális óraszámait az alábbi táblázatok tartalmazzák.²⁷

Óraterv a kerettantervekhez – 1–4. évfolyam				
Tantárgyak	1. évf.	2. évf.	3. évf.	4. évf.
Magyar nyelv és irodalom	7	7	5	5
Idegen nyelvek				2
Matematika	4	4	4	4
Etika / hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Környezetismeret			1	1
Ének-zene	2	2	2	2
Vizuális kultúra	2	2	2	1
Technika és tervezés	1	1	1	1
Testnevelés és sport	5	5	5	1
Digitális kultúra			1	5
Szabadon tervezhető órakeret	2	2	3	3
Rendelkezésre álló órakeret	24	24	24	25

Óraterv a kerettantervekhez – 5–8. évfolyam				
Tantárgyak	5. évf.	6. évf.	7. évf.	8. évf.
Magyar nyelv és irodalom	4	4	3	3
Idegen nyelvek	3	3	3	3
Matematika	4	4	3	3
Történelem, társadalmi és állampolgári ismeretek	2	2	2	2
állampolgári ismeretek				1
hon- és népismeret		1		
Etika / hit- és erkölcsstan	1	1	1	1
Természettudomány	2	2	4	5
Biológia			2	1
Fizika			1	2
Kémia			1	2
Földrajz			2	1
Ének-zene	2	1	1	1
Vizuális kultúra	1	1	1	1
Dráma és színház			1	
Informatika		1	1	1

²⁷ NAT (2012)/ NAT (2020) módosítása szerinti óratervi háló a dokumentum mellékletében.

Technika, tervezés	1	1	1	
Testnevelés és sport	5	5	5	5
<i>Osztályfőnöki</i>	1	1	1	1
Szabadon tervezhető órakeret	1	2	2	2
Rendelkezésre álló órakeret	28	28	30	30

A kerettantervek közül az alábbiakat alkalmazzuk:

Tantárgy megnevezése	Változat
Magyar nyelv és irodalom	A változat
Matematika	A változat
Fizika	A változat
Kémia	A változat
Biológia-egészségtan	A változat
Ének-zene felső tagozat	A változat
Ének-zene alsó tagozat	A változat

2.2. A választott kerettanterv feletti óraszám

A választott kerettantervek óraszámát a szabadon tervezhető órakeret terhére a következő évfolyamokon és tantárgyakban emeljük meg az alábbi óraszámokkal²⁸.

²⁸ NAT (2012)/ NAT (2020) módosítása szerinti óratervi háló a dokumentum mellékletében.

	Heti óraszámok															
	évfolyamok															
	1.**		2.		3.		4.		5.**		6.		7.		8.	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Magyar irodalom és magyar nyelv	7	7	7	7	5	5	5	5	4	4	4	4	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3
Történelem									2	2	2	2	2	2	2	2
Történelem (hon- és népismeret)											1	1				
Történelem (állampolgári ismeretek)															1	1
Etika Hit- és erkölcsstan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Természettudomány - környezetismeret					1	1	1	1								
Természettudomány - természettudomány									2	2	2	2				
Természettudomány - fizika													1	1	2	2
Természettudomány - biológia (egészségtan)													1	1	2	2
Természettudomány - kémia													2	2	1	1
Természettudomány - földrajz													2	2	1	1
Idegen nyelv Angol nyelv							2	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Művészetek - ének-zene	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1
Művészetek - vizuális kultúra	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Művészetek - dráma és színház													1	1		
Technológia - technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Technológia - digitális kultúra					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Testnevelés és egészséghygyienés	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Kölességi nevelés - (osztályfőnöki)									1	1	1	1	1	1	1	1
Tantárgyi összesen	22	22	22	22	22	22	23	23	27	27	27	27	29	29	28	28
szabadon tervezhető anyanyelv	1		1		1		1		1		1		1		1	
szabadon tervezhető matematika	1		1		1		1								1	1
szabadon tervezhető idegen nyelv		2		2		2		2		1		1		1		1
Összesen:	24	24	24	24	24	24	25	25	28	28	28	28	30	30	30	30
egésznapos iskola foglalkozásai	21	21	21	21	21	21	20	20	17	17	17	17	15	15	15	15
Heti összes:	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45
Megjegyzés:																
A: normál (nem csoport jelölése)																
B: emelt szintű idegen nyelv (nem csoport jelölése)																

- A választott kerettantervben szereplő tananyagok, témakörök évfolyamonkénti bontása, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározása a szaktanárok feladata a helyi tanterv életbelépésének megfelelően évente felmenő rendszerben.

- A választott kerettantervben szereplő tananyagok, témakörök évfolyamonkénti bontásához, illetve az egyes témákhoz tartozó órakeretek meghatározásához iskolánk pedagógusai az egyes tantárgyak tanításához alkalmazott tankönyvek tankönyvkiadói által összeállított helyi tantervi ajánlásokat használják fel. Ezek elfogadásáról, iskolánkban történő alkalmazásáról az előbbi ütemezésnek megfelelően a nevelőtestület dönt.

- Iskolánkban a tanulók az idegen nyelvi órákon az angol nyelvet tanulják.

2.3. Egész napos iskola

- Egész napos iskolai nevelés-oktatást az általános iskolánk az 1–4 évfolyamon szervez.
- Egész napos iskolai nevelés és oktatás esetében a kötelező tanárai és egyéb foglalkozásokat a délelőtti és délutáni időszakra egyenletesen szétosztva, egymást javítva, a tanulók arányos terhelését figyelembe véve kell megszervezni úgy, mint az iskolaotthon esetében.
- Lehetővé kell tenni mind a felzárkóztatást, mind a tehetséggondozás Sajátos tevékenységeinek folytatását, így támogatva a képességfejlesztés hatékony pedagógiai eljárásait. A kötelező tanórákon túli foglalkozások teret adhatnak a művészeti nevelésnek, a testmozgásnak vagy más, az iskola arculatához illő szakköri és egyéb foglalkozásoknak, illetve az önálló, aktív tanulásnak.²⁹
- Az egész napos iskolai nevelés-oktatás keretében biztosítani kell:
 - a) a segítségnyújtást a házi feladatok elkészítéséhez,
 - b) a tananyag megértéshez és elsajátításához kapcsolódó többlet pedagógiai támogatást azon tanulók részére, akik bármely okból kifolyólag egyéni tanulási nehézséggel, a tananyag értelmezési problémájával küzdenek,
 - c) a felzárkóztatással és a tehetséggondozással kapcsolatos feladatok ellátását.
- *Felmentés az egész napos iskolában való részvétel nem kötelező tanórai foglalkozásai alól:*
Az iskolában az főigazgató a tanulót a szülő kérelmére felmentheti – az általános iskolában tizenhat óra előtt megszervezett egyéb foglalkozás alól, de főszabály szerint csak ez alól, feltéve, hogy a tanuló iskolába járással teljesíti tankötelemét.
- Az egész napos iskolai nevelés-oktatást az adott évfolyamra meghatározott kötelező, nem kötelező tanórai foglalkozások és napközis foglalkozások időkeretében kell megszervezni, biztosítva az egyéni foglalkozások megtartását szolgáló időkeretet.
- A pedagógiai program része valamely, az oktatásért felelős miniszter által kiadott, vagy saját maga által kidolgozott és a miniszter által jóváhagyott nevelési-oktatási program.

2.4. Az oktatásban alkalmazható tankönyvek és taneszközök kiválasztásának elvei

Az éves munkatervében rögzíteni kell a tankönyvfelelős dolgozónak a nevét, aki az adott tanévben:

- elkészíti az iskolai tankönyvrendelést,
- részt vesz az iskolai tankönyvterjesztésben,
- a tankönyvek biztosításáról gondoskodik, valamint tájékoztatja a szülőket arról, hogy kik jogosultak normatív kedvezményre.
- A szülők a normatív kedvezmény iránti igényüket az oktatási miniszter által kiadott igénylőlapon jelezhetik. Ennek benyújtásával együtt az iskolatitkárnak be kell mutatniuk a normatív kedvezményre való jogosultságot igazoló iratot.
- A tankönyvtámogatás módjáról a nevelőtestület dönt, és erről az iskola vezetője írásban értesíti a szülőket.

²⁹ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

- Az iskola biztosítja, hogy a tanórákon és a tanulószobai foglalkozásokon megfelelő számú tankönyv álljon a tanulók rendelkezésére a tanítási órákra történő felkészüléshez.
- A megvásárolt könyv és tankönyv az iskola tulajdonába, az iskolai könyvtár állományába kerül. Az iskola vezetője kezdeményezi a fenntartónál annak a rászoruló tanulónak a támogatását, akinek a tankönyvellátását az iskola tankönyvtámogatás rendszere nem tudja megoldani.
- Az iskolai tankönyvrendelést az iskola vezetője által megbízott iskolai dolgozó készíti el. A tankönyvjegyzékből az iskola helyi tanterve alapján a szaktanárok választják ki a megrendelésre kerülő tankönyveket.
- A nevelőtestület dönt arról, hogy a tartós tankönyv vásárlására rendelkezésre álló összeget az iskola mely tankönyvek vásárlására fordítja.
- Az iskolától kölcsönzött tankönyv elvesztése, megrongálásával okozott kárt a tanulónak (szülőnek) az iskola részére meg kell téríteni. A kártérítés pontos mértékét a körülmények figyelembe vételével az iskola főigazgatója határozza meg.

2.5. A NAT-ban meghatározott pedagógiai feladatok helyi megvalósítása

2.5.1. Az 1–2. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- A 6–8 éves kor, a személyiségfejlődés egyik legjelentősebb szakasza. Az iskolába lépő kisgyermek őszinte kíváncsisággal, nyitottsággal, érdeklődéssel fordul az őt körülvevő világ felé. Feladtunk, fenntartani a gyermekben a motiváltságot a megismerési folyamatok irányában, s tovább fejleszteni érdeklődését a megismerés, megértés, tanulás iránt.
- Az alsó tagozat első két évében a tanulók között tapasztalható különösen jelentős egyéni fejlődésbeli különbségek pedagógiai kezelése.
- Fokozatosan átvezetjük a gyermeket az óvoda játékközpontú cselekvéseiből az iskolai tanulás tevékenységeibe.
- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait.
- A mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével; a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával.
- Iskolánk nevelő oktató munkájának alapvető feladata, hogy a tanulók személyiségét a különféle iskolai tevékenységek során széleskörűen fejlessze. A tanítási tartalmak élményszerű feldolgozásával alapvető készségek, képességek, elemi ismeretek, szokások kialakítása a cél.
- Fogékonnyá tesszük a tanulókat saját környezetük, az élő és élettelen természet, a társadalom értékei iránt.
- A tanulmányait kezdő gyermekek mozgás és játékigénye igen nagy, az iskolánk több szintjén kielégíti mozgásigényüket /mindennapos testnevelés, néptánc/.
- Szabályozott és kötetlen tevékenykedtetés során fejlesztjük olyan, az eredményes tovább haladáshoz nélkülözhetetlen kompetenciákat, mint: a felelősségtudat, kitartás és az önállóság.
- Az első két évfolyamon nagy gondot fordítunk az iskolai értékrend, szokások megismertetésére, a szabályok betartatására.
- Támogatjuk az egyéni képességek kibontakozását differenciált tanulásszervezés, a tehetséges tanulók versenyhelyzetbe állítása révén.

- Segítjük a tanulási nehézségekkel küzdő tanulók felzárkózását, igyekszünk csökkenteni azokat hátrányokat, melyek tanulóink szocio-kulturális helyzetéből, eltérő ütemű érésebből fakadnak.
- Az alapozó 1–2. évfolyamon megismertetjük tanulóinkat a helyes tanulási szokásokkal, megfelelő napirend kialakításának fontosságával.

2.5.2. A 3–4. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- Az alsó tagozat harmadik–negyedik évfolyamán meghatározóvá válnak az iskolai teljesítmény-elvárások által meghatározott tanítási-tanulási folyamatok. Fokozatosan előtérbe kerül a Nat elveiből következő motiválási és a tanulásszervezés folyamat.
- A tanítási-tanulási folyamat megszervezése során kiemelten fontosnak tartjuk, a tanulók motiválását, hogy felébredszük, s a tanulás végéig fenn is tartsuk a tanulásra ösztönző indítékokat.
- A tanulási órák tervezésénél minden esetben előtérbe helyezzük azokat a módszereket és szervezeti formákat, amelyek a tevékenykedtetést, az állandó aktivitást biztosítják.
- Az iskolai tanulási folyamat során kiemelten fontos feladat a differenciálás, azaz a pedagógus oktató-nevelő munkája a lehetőségekhez mérten, a legnagyobb mértékben igazodjon a tanulók egyéni fejlettségi szintjéhez, képességeihez.
- Az első két évfolyamon elsajátított alapkészségek birtokában előtérbe kerül az önálló tanulásra való törekvés kialakítása, annak elősegítése, hogy a tanulók megtanulják eszközként használni az olvasást, az írást.
- Különböző módszerek megismertetésével igyekszünk elérni, hogy mindenki a számára leghatékonyabb tanulási technikát alkalmazza.
- Igyekszünk kialakítani a saját személyiség minél teljesebb kibontakoztatására vonatkozó egyéni igényt. A kitartás, szorgalom, céltudatosság, elkötelezettség fontossága.
- Az iskolánk szabályokat közvetít, normákat ad a társas viselkedés, az együttműködés, problémamegoldás, konfliktuskezelés terén.
- A humánus magatartásformák megerősítésével, a negatív viselkedésformák elítélésével, törekszünk a társadalom számára értékes személyiség kialakítására.
- Felismertetjük az emberi tevékenység környezetre gyakorolt hatását, annak káros következményeit. Hangsúlyozzuk a környezet védelmének fontosságát, szorgalmazzuk a helyes, környezettudatos magatartásminták követését.
- Az ország jelképeinek, hagyományainak megismertetésével törekszünk kialakítani a szülőföldhöz való kötődést.

2.5.3. Az 5–6. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

- A felső tagozaton folyó nevelés-oktatás feladata elsősorban a sikeres iskolai tanuláshoz, a tanulási eredményességhez szükséges kulcskompetenciák, képesség-együttesek és tudástartalmak megalapozásának folytatása.
- Az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- az értelmi és érzelmi intelligencia mélyítését, gazdagítását a drámapedagógia eszköztárának alkalmazásával kívánjuk megvalósítani,

- az önismeret alakításával, a fejlesztő értékelés és önértékelés képességének fejlesztésével, az együttműködés értékének tudatosításával a családban, a társas kapcsolatokban, a barátságban, a csoportban,
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont: az életkori jellemzők figyelembevétele; az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- a kreativitás fejlesztése; az írásbeliség és a szóbeliség egyensúlyára való törekvés; a tanulók egészséges terhelése, érési folyamatuk követése, személyre szóló, fejlesztő értékelésük,
- a személyiség erkölcsi arculatának értelmi és érzelmi alapozásával; helyes magatartásformák megismertetésével és gyakoroltatásával,
- a biztonságos szóbeli és írásbeli nyelvhasználat és az alapvető képességek, készségek elsajátításával; a mentális képességek célirányos fejlesztésével; az önálló tanulás és az önművelés alapozásával,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő³⁰ kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

2.5.4. A 7–8. évfolyam pedagógiai feladatainak megvalósítása

A felső tagozat hetedik–nyolcadik évfolyamán folyó nevelés-oktatás alapvető feladata – a változó és egyre összetettebb tudástartalmakkal is összefüggésben – a már megalapozott kompetenciák továbbfejlesztése, bővítése, az életen át tartó tanulás és fejlődés megalapozása, valamint az, hogy a tanuló fektessen hangsúlyt a pályaválasztásra, pályaaorientációra.

- Mintákat adunk az ismeretszerzéshez, a feladat- és problémamegoldáshoz, megalapozzuk a tanulók egyéni tanulási módszereit és szokásait,
- a mozgásigény kielégítésével, a mozgáskultúra, a mozgáskoordináció, a ritmusérzék és a hallás fejlesztésével, a koncentráció és a relaxáció képességének alapozásával,
- az egészséges életvitel kialakításához az egészségtan gyakorlati jellegű oktatásával kívánunk hozzájárulni,
- a tanulási stratégiák megválasztásában kitüntetett szempont az életkori jellemzők figyelembevétele, az ismeretek tapasztalati megalapozása és az ismeretszerzés deduktív útjának bemutatása,
- fokozatosan kialakítjuk, bővítjük az együttműködésre építő kooperatív-interaktív tanulási technikákat és a tanulásszervezési módokat.

2.6. Mindennapos testnevelés

- A mindennapos testnevelés, testmozgás megvalósításának módját a köznevelési törvény 2011. évi CXCV. törvény 27. § (11) bekezdésében meghatározottak szerint szervezzük meg a következő módon.

³⁰ Új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

- Ennek alapján az iskola minden osztályban, megszervezi a mindennapos testnevelést heti öt testnevelés óra keretében.

- Az iskola tanulói számára a mindennapi testedzést az alábbi foglalkozások biztosítják:
 - heti 5 testnevelés óra.

A második- negyedik évfolyamon: a heti három kötelező testnevelő óra,

- többi tanítási napon játékos, egészségfejlesztő testmozgás a tanév elején az éves munkaterv mellékletében meghatározottak szerint,

- néptáncoktatás,

- heti egy alkalommal sportköri foglalkozás (esetlegesen megszervezésre kerülő úszással, túrázással, kerékpártúrával stb.).

- kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott főigazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással,

- egyéb, jogszabályok által lehetővé tett módon kiváltva testnevelésórákat.

A hatodik és nyolcadik évfolyamon:

- átlagosan heti három testnevelés óra,

- az iskolai sportkör különféle sportágakban szervezett foglalkozásai,

- heti egy alkalommal sportköri foglalkozás (esetlegesen megszervezésre kerülő úszással, túrázással, kerékpártúrával stb.).

- kérelem alapján – sportszervezet, sportegyesület által kiállított igazolás alapján kiadott főigazgatói engedéllyel – sportszervezet, sportegyesület keretei között szervezett edzéseken való sportolással,

- egyéb, jogszabályok által lehetővé tett módon kiváltva testnevelésórákat.

- A tanórán kívüli sportfoglalkozásokat az iskolai diáksportköri foglalkozások, valamint az iskolai tömegsport órák keretében kell megszervezni. Ezeken az iskola minden tanulója jogosult részt venni.

- Az iskolai diáksportkör munkáját a testnevelő tanár segíti.

- A tanórán kívül szervezett tömegsport foglalkozásokon való részvételhez az iskola biztosítja, hogy az őszi és tavaszi időszakban a sportpálya/tornaterem, a téli időszakban a tornaterem a testnevelő tanár, illetve az edző felügyelete mellett a diákok számára elérhető legyen.

- A sportfoglalkozások pontos idejét tanévenként az iskolai tantárgyfelosztásban kell meghatározni.

2.7. A választható tantárgyak, foglalkozások és a pedagógusválasztás szabályai

- A kerettantervre épülő helyi tanterv, valamint a fejlesztő foglalkozások magas száma, figyelembe véve tanulóink terhelhetőségét is, szabadon választható tantárgyak választását nem teszi lehetővé. Lehetőség nyílik azonban a szakkörökön és egyéb szabadidős tevékenységeken, valamint az alapfokú művészet oktatásban való részvételre³¹.

- A választásukat a tanulók és a szülők aláírásukkal megerősítik és tudomásul veszik, hogy az értékelés, a mulasztás, továbbá a magasabb évfolyamra lépés tekintetében úgy kell tekinteni, mintha kötelező tanórai foglalkozás lenne.

³¹ ILMT elem: „Biztosítjuk a szolgáltatásainkhoz való egyenlő hozzáférést.”

- A kötelező és tanórán kívüli foglalkozásokon pedagógus választására nincs lehetőség.
- Lehetőséget biztosítunk továbbá különféle felekezetek által szervezett hittanóra tanítására.

2.8. Projektoktatás

- A projektoktatás során egy összetett, komplex, gyakran a mindennapi életből származó téma kerül feldolgozásra. A projekt módszer egy sajátos tanulási egység, amelynek középpontjában egy probléma áll. A feladat a probléma megválasztásán és megoldásán túl a lehető legtöbb vonatkozásnak és összefüggésnek a feltárására ad lehetőséget, amely a való világban az adott problémához kapcsolódhatnak.
- A végrehajtandó feladat sokszínűsége biztosítja a közös alkotáshoz való hozzájárulás sokféleségét. Minden külön módszertani erőfeszítés nélkül lehetővé teszi, hogy a résztvevők a korábbi élményeik, tapasztalataik, tehetségük és ambícióik szerint válasszanak részfeladatot.
- A projekt módszer átlép a hagyományos oktatáson, az iskola hagyományos időkeretein, falain, élet közeli problémákból indít, és minden résztvevő mindenféle tapasztalataira épít.
- A projekt módszer a tanulói tevékenységek tudatos tervezését igényli. A tervezés két fő szinten kell, hogy történjen: az első az egész folyamatra vonatkozik, amely során meghatározott ismeretekhez és képességekhez kívánjuk eljuttatni a tanulókat. A másik szint az egyes projektek megtervezését jelenti, amelyhez a tanári motiváció és segítség tudatos jelenléte szükséges.
- A végrehajtandó feladat sokszínűsége biztosítja a közös alkotáshoz való hozzájárulás sokféleségét. A feladatválasztás történhet osztályközösségi szinten, munkaközösségi szinten, több tanulócsoport bevonásával, vagy iskolai szinten. A témaválasztás lehet tanulói, vagy pedagógus kezdeményezésére. A projekt időtartama több hétre tervezendő, arról év elején a munkatervében a tantestület dönt.

2.9. A méltányos oktatást és esélyegyenlőséget szolgáló intézkedések

- Valamennyi gyermeknek joga van képességeik minél maradéktalanabb kibontakoztatására, személyiségfejlődésük támogatására.
- Külön figyelmet kell fordítani a valamilyen okból hátrányos helyzetbe került tanulókra, akiknek olyan támogató környezetre van szükségük, mely biztosíthatja iskolai sikerességüket.
- Iskolánk – többek között – az alábbi segítséget nyújtja számukra az esélyegyenlőség megteremtése érdekében:
 - a kulcskompetenciák fejlesztése,
 - az oktatásban használt információs, kommunikációs technológiák alkalmazása, a digitális tananyagok felhasználásának elősegítésével³²,
 - méltányos és egészséges tanulási környezet kialakítása³³,
 - a pedagógusok módszertani kultúrájának fejlesztése,
 - tapasztalat-, élményszerzésen alapuló aktív tanulás³⁴,

³² Az esetleges digitális munkarend szerinti oktatás esetében kiemelt figyelem és támogatás biztosítása.

³³ ILMT elem: befogadó nevelési, oktatási és kommunikációs környezet kialakítása. (KAP, IPR támogató tevékenység)

³⁴ új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

- a differenciáló módszerek alkalmazása, egyénre szabott tanulási lehetőségek³⁵,
- a hátrányos helyzetű és a sajátos nevelési igényű gyerekek integrált nevelése,
- a mindennapos testedzés, a mozgás, sportolás biztosítása,
- környezettudatos szemléletű oktatás-nevelés,
- egészségügyi, szociális támogató rendszer kialakítása,
- hatékony, új tanulási módszerek elsajátíttatása és alkalmazása a tanórákon,
- a tanulói aktivitás növelése a tanítási órákon,
- a tanulási attitűd pozitív átformálása,
- a továbbtanulás támogatása,
- személyiségfejlesztés és közösségépítés,
- a szabadidő hasznos eltöltésének elősegítése,
- partnerközpontú nevelés.

2.10. A mérés-értékelés követelményei és formái, a számon kérés rendje

- A tanulók folyamatos beszámoltatása, az ismeretek és azok alkalmazásának számonkérése biztosítja a pedagógus, a diák és a szülők számára, hogy
 - figyelemmel kísérhessék a tanuló egyéni előrehaladását,
 - a felmerülő problémákat időben észre vegyék,
 - a jól teljesítők megerősítést nyerjenek,
 - a lemaradó tanulók segítséget kaphassanak.
- A beszámoltatás lehet szóbeli, vagy írásbeli. Fontos, hogy a tanulóknak szóban és írásban is legyen lehetőségük a beszámolásra. A beszámoltatás digitális formában is megszervezhető.³⁶
- Az év végi osztályzat az évi összteljesítményt értékeli, és ne a jegyek középátlósaként jelentkezzen.
- Abban az esetben, ha az év végi osztályzat lényegesen eltér a tanítási év közben adott érdemjegyek átlagától, a nevelőtestület tájékoztatást kér az érdekelt pedagógustól, ennek okáról.

Osztályzatok:

- A tanterv által előírt törzsanyagra vonatkozó követelmény alapján.

Jeles:

- Ha a tantervi követelményeknek kifogástalanul eleget tesz. Ismeri, érti a tananyagot és alkalmazni is képes a tudását. Szabatosan, pontosan fogalmaz, saját gondolatait önállóan el tudja mondani.

Jó:

- Ha a tantervi követelményeknek megbízhatóan, csak kevés és jelentéktelen hibával tesz eleget. Apró bizonytalanságai vannak. Kisebb előadási hibákat vét, definíciói esetenként bemagoltak.

Közepes:

- Ha a tantervi követelményeknek pontatlanul, néhány hibával eleget tesz, nevelői segítségre (javítás, kiegészítés) többször rászorul. Ismeretei felszínesek.

³⁵ új elem: a NAT 2020-as módosítása szerint.

³⁶ A beszámoltatás digitális megoldásai teljes értékűek.

Kevésbé tud önállóan dolgozni, beszélni. Segítséggel képes megoldani szóbeli és írásbeli feladatait. Rövid mondatokban felel, gyakran kell segítő kérdéseket feltenni.

Elégséges:

- Ha a tantervi követelményeknek súlyos hiányossággal tesz csak eleget, de továbbtanuláshoz szükséges minimális ismeretekkel, jártassággal rendelkezik. Egyszavas válaszokat ad. Fogalmakat nem ért. Gyakorlatban nem képes önálló feladatvégzésre.

Elégtelen:

- Ha a tantervi követelményeknek a nevelői útbaigazítással sem tud eleget tenni. A tantárgyi minimumot sem tudja.

2.10.1. Írásbeli feladatok értékelése

- A tanulói teljesítmények mérésének és értékelésének egyik módja, a diagnosztikus visszajelzés.

2.10.1.1. Feladatai

- a következtetés, a tanítás-tanulás hatékonyságára,
- a követelmény teljesítésének szintjei alapján a korrekció és további gyakorlás témáinak kijelölése,
- a tanuló egyéni eredményeinek viszonyítása a korábbi teljesítményéhez,
- a tanulók tantervi követelményekhez viszonyított tényleges teljesítményének minősítése érdemjeggyel.

2.10.1.2. Elvei

- Az értékelés, minősítés mindig előremutató legyen, soha ne megbélyegző.
- Lényeges feladatnak kell tekinteni a tanulói önértékelés rendszerének kialakítását.
- A tantárgyi tudás értékelésébe a viselkedési problémák nem számíthatók be.
- Egy adott témakörben szerzett tudás mérése önálló feladatok megoldásán keresztül történjen.

2.10.1.3. Az írásbeli beszámoltatás rendje

Formái:	Tartalma:	Megíratás módja, rendje, korlátai, súlya:
<i>Év eleji felmérés</i>	Aktuális tudásszint felmérése, a tovább haladáshoz szükséges tudásszint ellenőrzése.	Ha nem előzi meg ismétlés, akkor csak a tájékozódást szolgálja. Ilyenkor nem osztályozzuk.
<i>Rövid írásbeli számonkérés</i>	Egy adott témában való tájékozottságot, az órára való felkészülést ellenőrzi.	10–25 perces, bármikor megíratható, súlya a szóbeli felelettel egyenértékű.
<i>Témazáró dolgozat</i>	A tananyag egy nagyobb témakörének alkalmazás képes tudását méri.	Terjedelme 45 perc, egy napon legfeljebb két témazáró dolgozat íratható és összefoglalásnak kell megelőznie. A megíratás időpontját, témakörét a diákokkal előre tudatni kell.

		A félévi és év végi osztályzatoknál meghatározó súllyal szerepel, de szóbeli feleletekkel ki kell egészíteni.
<i>Év végi felmérés</i>	A tanév tananyagának alapkövetelményeit méri.	Több óras ismétlésnek kell megelőznie, előre be kell jelenteni. Súlya a témazáró dolgozattal egyenértékű.

2.10.2. Szóbeli feladatok értékelése

- Az előző tanítási órán feldolgozott ismeretanyag rendszeres ellenőrzése, önálló feleletek és kérdésekre adott válaszok alapján.
- Gyakorlati számonkérés: a kísérletek, mérések elvégzésében elért gyakorlottság mérése azokban a témakörökben, amelyekben a tanulónak megfelelő lehetősége volt a gyakorlásra.
- Önálló kiselőadás egy adott téma önálló feldolgozása és előadása.
- Óraközi munka: az órai munkába való bekapcsolódás, órai munkavégzés minősége.
- Versenyeken való eredményes részvétel.

2.10.3. Az érdemjegyek tanulmányi rendszerben történő rögzítésével kapcsolatos értesítési kötelezettség határideje

- Törekedni kell arra, hogy a tanítási évben az értékelések során keletkezett érdemjegyek a legrövidebb időn belül rögzítésre kerüljenek a KRÉTA naplóban. A témazáró dolgozatok kijavítására a pedagógusoknak egy hét áll rendelkezésükre. Az érdemjegyek beírásának határideje a közzétételtől számított két munkanap.

2.11. Az otthoni, napközis, tanulószobai felkészüléshez előírt írásbeli és szóbeli feladatok meghatározásának elvei és korlátai

- A házi feladatok – mind a szóbeli, mind az írásbeli – a tanítási órán feldolgozott ismeretek gyakorlását, elmélyítését szolgálják. A házi feladat érdemjeggyel történő minősítése nem elfogadható. De a kiemelkedő munka, pl. önálló gyűjtőmunka szaktanári dicsérettel vagy ösztönző jó jeggyel jutalmazható.
- A hiányzó házi feladat pótlólagos elvégzése szükséges, többszöri hiány esetén szaktanári figyelmeztetés jár a tanulónak.
- Fontos, hogy az iskola otthonos és otthoni felkészülés mellett a gyerekeknek maradjon idejük életkori sajátosságuknak, gyermeki személyiségüknek megfelelő tevékenységekre; pihenésre, regenerálódásra, mozgásra és játékra.
- A tanultak begyakorlása érdekében a tanulók otthoni (iskola otthonos) felkészülés formájában szóbeli és írásbeli házi feladatot kapnak.
- Az osztályfőnökök és szaktanárok a házi feladatok, feladásakor figyelembe veszik a tanulók egyéni képességeit, életkori sajátosságait, aktuális állapotát és ezekből kiindulva differenciált formában adnak feladatokat az otthoni és iskola otthonos felkészüléshez.

- A tanulókat (versenyre készülők, a tantárgy iránt aktívan érdeklődők) egyéni választásuk, kérésük alapján szorgalmi feladattal segíthetjük, számukra szorgalmi feladatot javasolhatunk, adhatunk.

- A napközis és tanulószobai foglalkozások feladatai:

- Folyamatos megfigyelés eredményeként a helyes tanulási technikák kiválasztása, fejlesztése.
- Minden tanuló számára a leoptimálisabb – életkori szintjének és aktuális szükségletének megfelelő – tanulási módszerek megismerése, az egyéni tanulásban az önállóság fokozása.
- A figyelem, akarat fejlesztése, irányítása.
- A tanulók természetes érdeklődésének felkeltése, ébrentartása, elmélyítése, az egyéni érdeklődés és az egyéni képességek kibontakoztatása.
- Segédkönyvek, lexikonok használatának megismertetése, segítségnyújtó szerepének, hasznosságának felismertetése.
- Önellenőrzésre, önértékelésre nevelés.
- A tantárgyakhoz kötődő, differenciált képességfejlesztést szolgáló feladatok.

- Írásbeli feladatok:

- A tanóra anyagához kapcsolódó, az órai munkához hasonló feladatok, ill. a korábbi évfolyamokon tanult ismeretekhez fűződő ismétlő feladatok. A feladatok a tanulók teljesítményétől és képességeiktől függően differenciálhatóak is.

- Szóbeli feladatok:

- Az órán tanult fogalmak, tételek, ismeretek megtanulása, megértése, ill. a témakör korábbi anyagainak ismételése, és a kapcsolódó, korábbi évfolyamokon tanult ismeretek felidézése. Az írásbeli és szóbeli feladatok mennyisége együttesen nem haladhatja meg egy átlagos képességű diák esetén alsó tagozatban a 60 perc, felső tagozatban tantárgyanként a 30 perc intenzív tanulást.

- A házi feladatok kiadásának szempontjai:

- Hétvégére (szombatra-vasárnapra) megengedett a házi feladat adása, ha az összességében nem befolyásolja a tanuló pihenését, regenerálódását.
- Az őszi, téli és tavaszi szünetekre hasonlóan adunk házi feladatot, mint hétvégén, de kizárólag annyi, mint egyéb esetben egy következő órára való felkészüléshez!
- A nyári vakációra (az évközi terhelés csökkentése érdekében) szabadon választhatóan adjuk fel a házi olvasmányokat.
- a tanulók napi és heti terhelése,
- az egyes diákok képességeit, adottságait,
- az életkori sajátosságok,
- az értelmi fejlettség,
- a fejlődés üteme,
- házi feladat előkészítettsége.

- A házi feladatok kiadásának és ellenőrzésének alapelvei:

- A házi feladatok korosztálytól függetlenül sarkallják a diákokat állandó önellenőrzésre!

- A házi feladatok segítsék elő a szülők tájékoztatását gyermekük iskolában végzett munkájáról, az iskolában folyó munkáról
- A napközis kollégák lehetőleg tájékoztassák a pedagógusokat a házi feladatok mennyiségéről, azok megoldásáról egyénre szabottan is!
- A házi feladatok mindig kerüljenek ellenőrzésre!
- Az el nem készített, illetve hibás, hiányos házi feladat értékelésekor különbséget kell tenni a mulasztás okai szerint!
- Az önálló kutatómunkát, a kötelező tananyagon kívüli ismereteket kívánó feladatok elvégzését – a befektetett munka arányában – jutalmazni kell.
- Hétvégére és a tanítási szünetek idejére legfeljebb annyi kötelező házi feladat adható, amennyi egyik tanóráról a másikra szokásos.
- A tanulók másnapra történő összes felkészülési ideje az 1–3. évfolyamon ne legyen több 45 percnél, a 4–8. évfolyamon 90 percnél.
- A nagyobb elmélyülést, több időt igénylő feladatok kitűzésekor (könyvtári vagy internetes kutatómunka, képzőművészeti alkotás, technikai eszköz készítése) az elkészítés határidejét különös gonddal, a tanulók egyéb kötelezettségeire tekintettel kell megállapítani.
- A tantervi anyagot meghaladó mennyiségű vagy mélységű ismereteket kívánó feladatokat (pl. versenyfeladatok) csak annak a diáknak lehet kötelezően előírni, aki a versenyzést, illetve az önálló kutató vagy más jellegű alkotómunkát önként vállalta.

- Egyéb elvek:

- A házi feladat a törzsanyag megerősítését szolgáló gyakorló anyag szóban és írásban.
- A feladatok lehetőleg olyan típusúak legyenek, amelyeket délelőtt oldottak meg. Megoldásukhoz olyan eszközre legyen csak szükség, mely magának a tárgynak az elsajátításához is kell a délelőtti foglalkozásokon.
- Rugalmas mennyiség is adható (pl. A4-es lap tele feladatokkal, a tanuló maga osztja be, hogy melyik du. mennyit készít el és így mikorra végez).
- Nagyobb arányban legyen begyakorlás, melyhez inkább türelemre, szorgalomra van szükség, mint a kifejezetten alkotó képzeletet igénylő feladatok-megoldásukhoz kevés külső segítségre legyen szükség.
- A jobb képességű tanulók fejlődését és a gyengébb képességű tanulók felzárkóztatását egyénre szabott, differenciált feladatokkal segítjük elő.
- Fontos a házi feladat előkészítése, a megfelelő motiváció már a tanórákon, szóban, előre megbeszélve.
- A szakköri és egyéb délutáni elfoglaltságok miatt elmaradt feladatok elkészítése, pótlása a tanuló otthoni kötelessége. Ennek ellenőrzése a szaktanár feladata.

- Korlátok:

- Mennyiségénél és minőségénél figyelembe kell venni a rendelkezésre álló időkeretet és a tanulók képességeit, továbbá:
 - figyelmüket nehezebb lekötni, megtartani,
 - feladattartásuk gyengül,
 - munkafegyelmük csökken,
 - magatartási problémák fokozódnak,

- ingerküszöbük csökken,
- mozgásigényük nagyobb.

- Iskola otthonra vonatkozó szabályok:

- Az iskola otthonos foglalkozásokon a nevelők koordinálják a pedagógusok által feladott házi feladatok elkészítési rendjét. Az órarend figyelembevételével átcsoportosíthatja az elkészítés, megtanulás rendjét.
- Az írásbeli házi feladatokat a pedagógusok ellenőrzik. A jó megoldásokat, illetve az elvégzés hiányát szimbólumokkal értékelhetik. A házi feladatokra adott érdemjegyek feketével kerülnek a naplóba.

2.12. A csoportbontások és az egyéb foglalkozások szervezési elvei

A nevelés és oktatás hatékonyságának növelése érdekében csoportbontást bármilyen tantárgy esetében alkalmazhatunk.

- Kiemelt figyelmet fordítunk az idegen nyelv, a matematika és magyar tantárgyak csoportbontásaira. Célunk ezzel, az hogy az ismereteket elmélyítsük, több idő jusson a kommunikációs készségek fejlesztésére és a tanulók tudásának megalapozására.
- A csoportokba sorolás tanulmányi előmenetel és képességek alapján történik, melyről a nevelőtestület dönt.
- Félév, illetve tanév végén lehetőség van a csoportváltásra, amihez szintén nevelőtestületi döntés szükséges.

2.13. A tanulók fizikai állapotának, edzettségének méréséhez szükséges módszerek

- A tanulók fizikai állapotának felmérése, a fejlesztések eredményének mérése a vonatkozó rendelkezések szerint, megfelelő technikai háttér biztosításával tervszerűen történik.
- A méréseket számítógépen tároljuk, évente egy alkalommal mérjük december–januári hónapokban. A tanulók testsúlyát és magasságát is rögzítjük.

2.14. Az iskola egészségnevelési és környezeti nevelési elvei

2.14.1. Az iskola egészségnevelési elvei

- Az iskola egészségnevelési tevékenységének kiemelt feladatai:
- a tanulók korszerű ismeretekkel és az azok gyakorlásához szükséges készségekkel és jártasságokkal rendelkezzenek egészségük megőrzése és védelme érdekében;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük az egészséges életmód gyakorlását szolgáló tevékenységi formákat, az egészségbarát viselkedésformákat;
- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak az egészség megőrzésének szempontjából legfontosabb ismeretekkel:

- a táplálkozás,
 - az alkohol- és kábítószer fogyasztás, dohányzás, a drogok káros hatásai a szervezetre,
 - a családi és kortárskapcsolatok,
 - a környezet védelme,
 - az aktív életmód, a sport,
 - a személyes higiénia,
 - az elsősegély-nyújtás alapismeretei,
 - a szexuális fejlődés területén.
- Az egészségnevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata!
- Az iskolai egészségnevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
- a mindennapi testedzés lehetőségének biztosítása,
 - testnevelés órák,
 - játékos, egészségfejlesztő testmozgás,
 - az iskolai sportkör foglalkozásai,
 - tömegsport foglalkozások,
 - úszásoktatás,
 - az iskola helyi tantervében szereplő környezetismeret, természetismeret, biológia, testnevelés tantárgyak tananyagai,
 - az ötödik–nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek.
- Az egészségnevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások:
- szakkörök;
 - minden évben osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra szervezése;
 - az iskolai egészségügyi szolgálat (iskolaorvos, védőnő) segítségének igénybe vétele félévente egy alkalommal az ötödik–nyolcadik évfolyamon egy-egy osztályfőnöki óra megtartásában;
 - a tanulók egészségügyi és higiéniai szűrővizsgálatának megszervezése. (A tanulóknak évenként legalább egyszer fogászati és általános szűrővizsgálaton kell részt venniük.)

2.14.2. Az iskola környezeti nevelési elvei

Az iskola környezeti nevelési tevékenységének kiemelt feladatai:

- a tanulóknak a környezettudatos magatartás, a környezetért felelős életvitel elősegítése; a természetet, az embert, az épített és a társadalmi környezetet tisztelő szokásrendszer megalapozása;
- tanulóinknak bemutatjuk és gyakoroltatjuk velük azokat a környezet megóvásához szükséges képességeket és készségeket, amelyek a természeti és a társadalmi környezet zavartalan működését elősegíthetik;

- a tanulók az életkoruknak megfelelő szinten – a tanórai és a tanórán kívüli foglalkozások keretében – foglalkoznak a környezet megóvásának szempontjából legfontosabb ismeretekkel:
 - a környezet fogalmával,
 - a földi rendszer egységével,
 - a környezetszennyezés formáival és hatásaival,
 - a környezetvédelem lehetőségeivel,
 - lakóhelyünk természeti értékeivel,
 - lakóhelyünk környezetvédelmi feladataival kapcsolatosan.
- A környezeti nevelés az iskola minden pedagógusának, illetve minden tanórai és tanórán kívüli foglalkozás feladata.
- Az iskolai környezeti nevelést elsősorban a következő tevékenységformák szolgálják:
 - a helyi tantervben szereplő környezetismeret, természetismeret, biológia, kémia, földrajz tantárgyak tananyagai;
 - az ötödik–nyolcadik évfolyamon az osztályfőnöki órák tanóráin feldolgozott ismeretek;
 - a környezeti nevelést szolgáló egyéb (tanórán kívüli) foglalkozások;
 - minden fél évben osztályonként egy-egy gyalog- vagy kerékpártúra a környékre a környezeti értékek felfedezésére, honismereti tanösvény túra;
 - évente kétszer részvétel a településen szervezett hagyományos fásítási, parkosítási akciókban;
 - egy környezetvédelemmel, természetvédelemmel foglalkozó témanap (projektnap) szervezése a „Föld napja” alkalmából;
 - minden tanévben lehetőleg legalább egy alkalommal „környezetvédelmi őrjárat” szervezése a településen;
 - papírgyűjtés, lehetőség szerint szelektív hulladékgyűjtés megszervezése az iskolában.

2.15. A tanulók magatartásának, szorgalmának jutalmazásának és értékelési elvei

2.15.1. A magatartás értékelésének elvei

- A tanulók magatartásának értékelésénél és minősítésénél az első–nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), rossz (2) érdemjegyeket, illetve osztályzatokat használjuk.
- A tanulók magatartását az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök osztályzattal minősíti és ezt az értesítőbe, illetve a bizonyítványba bejegyzí.
- A második–nyolcadik évfolyamon a tanuló magatartását az osztályfőnök minden hónap végén érdemjegyekkel értékeli.
- A magatartás félévi és év végi osztályzatát az osztályfőnök javaslata alapján a nevelőtestület állapítja meg.

- A félévi és az év végi osztályzatot az ellenőrzőbe, tájékoztatóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.

- Iskolánkban a magatartás értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

Példás (5) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- a tanórán és a tanórán kívül példamutatóan, rendesen viselkedik;
- kötelességtudó, feladatait teljesíti;
- önként vállal feladatokat és azokat teljesíti;
- tisztelettudó;
- társaival, nevelőivel, a felnőttekkel szemben udvariasan, előzékenyen, segítőkészen viselkedik;
- az osztály és az iskolai közösség életében aktívan részt vesz;
- óvja és védi az iskola felszerelését, a környezetet;
- nincs írásbeli figyelmeztetése, intője vagy megrovása;

Jó (4) az a tanuló, aki:

- a házirendet betartja;
- tanórán vagy a tanórán kívüli foglalkozásokon rendesen viselkedik;
- feladatait a tőle elvárható módon teljesíti;
- feladatokat önként nem, vagy ritkán vállal, de a rábízottakat teljesíti;
- az osztály- vagy az iskolaközösség munkájában csak felkérésre, biztatásra vesz részt;
- nincs írásbeli intője vagy megrovása.

Változó (3) az a tanuló, aki:

- az iskolai házirend előírásait nem minden esetben tartja be;
- a tanórán vagy tanórán kívül többször fegyelmezetlenül viselkedik;
- feladatait nem minden esetben teljesíti;
- előfordul, hogy társaival, a felnőttekkel szemben udvariatlan, durva;
- a közösség, az iskola szabályaihoz nehezen alkalmazkodik;
- igazolatlanul mulasztott;
- osztályfőnöki intője van.

Rossz (2) az a tanuló, aki:

- a házirend előírásait sorozatosan megsérti;
- feladatait egyáltalán nem, vagy csak ritkán teljesíti;
- magatartása fegyelmezetlen, rendetlen;
- társaival, a felnőttekkel szemben rendszeresen udvariatlanul, durván viselkedik;
- viselkedése romboló hatású, az iskolai nevelést, oktatást akadályozza;
- több alkalommal igazolatlanul mulaszt;
- több szaktanári figyelmeztetést kapott, illetve van osztályfőnöki megrovása vagy ennél magasabb fokozatú büntetése.

- A magatartás elbírálásakor az egyes érdemjegyek, illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

2.15.2 A szorgalomjegyek megállapításának elvei

- A tanulók szorgalmának értékelésénél és minősítésénél az első–nyolcadik évfolyamon a példás (5), jó (4), változó (3), hanyag (2) érdemjegyeket illetve osztályzatokat használjuk.
- A tanulók szorgalmát az első évfolyamon a félév és a tanítási év végén az osztályfőnök osztályzattal minősíti, és azt az ellenőrzőbe, tájékoztatóba, illetve a bizonyítványba bejegyzí.
- A második–nyolcadik évfolyamon a tanuló szorgalom osztályzatát az első félév és a tanév végén az osztályfőnök javaslatára a nevelőtestület állapítja meg.
- A félévi és az év végi osztályzatot az ellenőrzőbe, tájékoztatóba és a bizonyítványba be kell jegyezni.
- Az iskolában a szorgalom értékelésének és minősítésének követelményei a következők:

Példás (5) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- tanulmányi feladatait minden tantárgyból rendszeresen elvégzi;
- a tanórákon aktív, szívesen vállal többlet feladatokat is, és azokat elvégzi;
- munkavégzése pontos, megbízható;
- a tanórán kívüli foglalkozásokon, versenyeken önként részt vesz;
- taneszközei tiszták, rendesek, és ezeket a tanítási órákra mindig elhozza.

Jó (4) az a tanuló, aki:

- képességeinek megfelelő, viszonylag egyenletes tanulmányi teljesítményt nyújt;
- rendszeresen, megbízhatóan dolgozik;
- a tanórákon többnyire aktív;
- többlet feladatot, tanórán kívüli foglalkozáson vagy versenyeken való részvételt önként nem vagy ritkán vállal, de az ilyen jellegű megbízatást teljesíti;
- taneszközei tiszták, rendezettek.

Változó (3) az a tanuló, akinek:

- tanulmányi eredménye elmarad képességeitől;
- tanulmányi munkája ingadozó, a tanulásban nem kitartó, feladatait nem mindig teljesíti;
- felszerelése, házi feladata gyakran hiányzik;
- érdemjegyeit, osztályzatait több tárgyból is lerontja;
- önálló munkájában figyelmetlen, a tanórán többnyire csak figyelmeztetésre, felügyelettel dolgozik.

Hanyag (2) az a tanuló, aki:

- képességeihez mérten keveset tesz tanulmányi fejlődése érdekében;
- az előírt követelményeknek csak minimális szinten felel meg;
- tanulmányi munkájában megbízhatatlan, figyelmetlen;
- feladatait többnyire nem végzi el;
- felszerelése hiányos, taneszközei rendetlenek;

- a tanuláshoz nyújtott nevelői vagy tanulói segítséget nem fogadja el, annak ellenszegül;
- félévi vagy év végi osztályzata valamely tantárgyból elégtelen.
- A szorgalom elbírálásakor az egyes érdemjegyek illetve osztályzatok eléréséhez a felsorolt szempontok közül legalább háromnak az együttes megléte (vagy megsértése) szükséges.

2.15.3. A jutalmazás, fegyelmezés iskolai elvei

2.15.3.1. Jutalmazás

- Ha a tanuló eredményes, példaértékű munkát végez, példásan viselkedik, akkor további munkáját ösztönzendően jutalomban részesíthető.
- Azt a tanulót, aki képességihez mérten
 - példamutató magatartást tanúsít,
 - vagy folyamatosan jó tanulmányi eredményt ér el,
 - vagy az osztály, illetve az iskola érdekében közösségi munkát végez,
 - vagy iskolai, illetve iskolán kívüli tanulmányi, sport, kulturális stb. versenyeken, vetélkedőkön vagy előadásokon, bemutatókon vesz részt,
 - vagy bármely más módon hozzájárul az iskola jó hírnevének megőrzéséhez és növeléséhez az iskola jutalomban részesítheti.

Egyéni jutalmazás

- Szaktanári, tanítói dicséret - írásban.
- Osztályfőnöki dicséret - írásban.
- Főigazgatói dicséret - írásban.
- Nevelőtestületi dicséret - írásban.
- Könyvjutalom, tárgyjutalom.

Tanulóközösség jutalmazása

- Főigazgatói dicséret - iskola előtt, tárgyjutalom.
- Nevelőtestületi dicséret - tárgyjutalom.
- Az egyes tanévek végén, valamint a nyolc éven át kitűnő eredményt elért tanulók oklevelet és könyvjutalmat kapnak, melyet a tanévzáró ünnepélyen az iskola közössége előtt vehetnek át.
- Az iskolai szintű versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók osztályfőnöki dicséretben részesülnek.
- Az iskolán kívüli versenyeken, vetélkedőkön, illetve előadásokon, bemutatókon eredményesen szereplő tanulók főigazgatói dicséretben részesülnek.
- A kiemelkedő eredménnyel végzett együttes munkát, az egységes helytállást tanúsító tanulói közösséget csoportos dicséretben és jutalomban lehet részesíteni.

2.15.3.2. Fegyelmezés

Ha a tanuló a kötelességeit vétkezen és súlyosan megszegi, fegyelmi eljárás alapján írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető. A nevelőtestület a tanuló fegyelmi ügyének

kivizsgálására és a fegyelmi eljárás lefolytatására fegyelmi bizottságot hoz létre. A fegyelmi bizottság feladata a tanulóval szemben megindított fegyelmi vizsgálat lefolytatása.

A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza.

A fegyelmi eljárás során az Nkt. 58-59. §-ai, valamint a 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 53-61.§-ai alapján kell eljárni, a Házi rend mellékletében meghatározott részletes eljárási rend betartásával.

- Azt a tanulót, aki

- tanulmányi kötelezettségeit folyamatosan nem teljesíti,
- vagy a házi rend előírásait megszegi,
- vagy igazolatlanul mulaszt,
- vagy bármely módon árt az iskola jó hírnevének, büntetésben lehet részesíteni.

A fegyelmi intézkedések a következők lehetnek:

- szaktanári figyelmeztetés,
- osztályfőnöki figyelmeztetés,
- osztályfőnöki intés,
- főigazgatói figyelmeztetés,
- főigazgatói intés,
- tantestületi figyelmeztetés;
- tantestületi intés;
- meghatározott kedvezmények, juttatások csökkentése, megvonása,
- eltiltás az adott iskolában a tanév folytatásától,
- kizárás az iskolából.

- Az iskolai büntetések kiszabásánál a fokozatosság elve érvényesül, amelytől azonban indokolt esetben – a vétség súlyára való tekintettel – el lehet térni.

- A tanuló súlyos kötelességszegése esetén a büntetési fokozatok betartásától el kell tekinteni, s a tanulót azonnal legalább az „osztályfőnöki megrovás” büntetésben kell részesíteni. Súlyos kötelességszegésnek minősülnek az alábbi esetek:

- az agresszió, a másik tanuló bántalmazása;
- az egészségre ártalmas szerek (dohány, szeszesital, drog) iskolába hozatala, fogyasztása, terjesztése;
- a szándékos károkozás;
- az iskola nevelői és alkalmazottai emberi méltóságának megsértése;
- ezeken túl mindazon cselekmények, melyek a büntető törvénykönyv alapján bűncselekménynek minősülnek.

- Ha a tanuló a kötelességeit vétkesen és súlyosan megszegi, ellene a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései alapján fegyelmi eljárás indítható. A tanuló a fegyelmi eljárás alapján, írásbeli határozattal fegyelmi büntetésben részesíthető.

- A fegyelmi büntetés megállapításánál a tanuló életkorát, értelmi fejlettségét, az elkövetett cselekmény súlyát figyelembe kell venni. A fegyelmi büntetést a nevelőtestület hozza. A diákönkormányzat véleményét a fegyelmi eljárás során be kell szerezni.

- A fegyelmi eljárás megindításáról – az indok megjelölésével – a tanulót és a tanuló szülőjét írásban értesíteni kell. A fegyelmi eljárás során a tanulót meg kell hallgatni, és biztosítani kell, hogy álláspontját, védekezését előadja. Ha a meghallgatáskor a tanuló vitatja a kötelezettségszegést, vagy a tényállás tisztázása egyébként indokolja, tárgyalást kell tartani, amelyen részt vesz a tanuló és szülője is.
 - A fegyelmi eljárást egyeztető tárgyalás előzheti meg, amelynek célja a kötelezettségszegéssel gyanúsított és a sérelmet elszenvedő közötti megállapodás létrehozása, a sérelem orvoslása érdekében. A szülő a fegyelmi eljárásról szóló levélben értesíteni kell az egyeztető tárgyalás lehetőségéről. A szülő a levél kézhezvételétől számított 5 napon belül kérheti az egyeztető tárgyalás lefolytatását. A fegyelmi eljárást folytatni kell, ha az egyeztető tárgyalás sem vezetett 15 napon belül eredményre.
 - A tanuló harmadszori kötelezettségszegése esetén a fegyelmi jogkör gyakorlója megtagadhatja az egyeztető tárgyalást.
 - Amennyiben az egyeztető tárgyaláson a felek meg tudnak állapodni, a fegyelmi eljárást fel lehet függeszteni, illetve meg lehet szüntetni.
 - A fegyelmi tárgyalást a nevelőtestület saját tagjai közül választott legalább háromtagú bizottság folytatja le. A bizottság az elnökét saját tagja közül választja meg.
 - A tárgyalásról jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyben fel kell tüntetni a tárgyalás helyét, idejét, a részt vevők nevét, az elhangzott nyilatkozatok főbb megállapításait. A fegyelmi határozatot a fegyelmi tárgyaláson szóban kell kihirdetni.
- A fegyelmi eljárást határozattal meg kell szüntetni, ha
- a tanuló nem követett el kötelezettségszegést,
 - a kötelezettségszegés nem indokolja a fegyelmi büntetés kiszabását,
 - a kötelezettségszegés elkövetésétől számított három hónapnál hosszabb idő telt el,
 - a kötelezettségszegés ténye nem bizonyítható.
- Ha a tanuló tanulmányi kötelezettségének teljesítésével összefüggésben az iskolának jogellenesen kárt okoz, a Ptk. szabályai szerint kell helytállnia. Nem kell megtéríteni a kárt, ha azt a károsult elháríthatatlan magatartása okozta.

2.16. Az alapfokú művészetoktatás

2.16.1. Egyes művészetoktatási tanszakok cél- és feladatrendszere

- Az alapfokú művészetoktatási iskola a zeneművészet, táncművészet, képző- és iparművészet, valamint a színművészet és bábművészet területei iránt érdeklődő tanulók számára biztosítja készségeik, képességeik fejlesztését az alkotó és önkifejező képességeik kibontakoztatását. tehetségük gondozását.

Az alapfokú művészetoktatás olyan fejlesztőpedagógiát képvisel, amelyben a hangsúly a meghatározott követelmények teljesítésével történő képességfejlesztésben van, a tananyag a különböző művészeti területek azon alapvető tartalmait foglalja magába, amelyek elengedhetetlenül szükségesek a zene a tánc a képző- és iparművészeti, valamint a szín- és bábművészeti műveltség megalapozásához.

A művészetoktatás a készség- és képességfejlesztést, az ismeretgazdagítást a személyiségformálás eszközeként kezeli, követelményeit a gyermek életkori fejlődési jellemzőihez igazítja.

1. a művészeti tevékenység, mint minden tevékenység magában hordozza a személyiségformálás specifikus lehetőségét. A művészeti nevelés alapja a nemzeti és egyetemes kultúra és a mindennapi élet esztétikai jelentéssel bíró tartománya. A művészeti nevelés biztosítja a tanulás személyes tapasztalati módját.

A tanulók élményszerűen tapasztalhatják meg a művészeti stílusok és irányzatok sokszínűségét, valamint azokat a kifejezési formákat, amelyek a zeneművészetben, táncművészetben képző és iparművészetben, valamint a színművészetben és bábművészetben ötvöződnek.

2. Az alapfokú művészeti nevelés feltárja a művészet megörökítő, átörökítő szerepét megérteti, hogy az alkotás a legértékesebb emberi alapképesség.

3. A művészeti nevelés megalapozza a tanuló esztétikai szemléletét, kommunikációs képességét, az értékes alkotások iránti igényét. A rendszeresen átélt pozitív élmények alakítják ki azokat az emberi tulajdonságokat, magatartási szokásokat, melyek a művészetek területén az eredményes szereplés összetevői.

4. A művészeti nevelés az alkotó típusú tevékenységek megismertetése által járul hozzá az akarati, az alkotó-alakító cselekvőképesség fejlesztéséhez.

5. A nemzeti etnikai kisebbséghez tartozót segíti abban, hogy megtalálja, megőrizze és fejlessze identitását, vállalja másságát elfogadja és másoknak is megmutassa a kisebbség értékeit. erősítse a közösséghez való kötődést.³⁷

2.16.2. Egyes tanszakok, azon belül a tantárgyak fejlesztési követelményei

Az iskolában következő tanszakok működnek:

- képző- és iparművészeti ág (képzőművészeti tanszak, grafika és festészet tanszak, fotó-film tanszak),
- táncművészeti ág (néptánc tanszak),
- zeneművészeti ág (billentyűs tanszak: zongora, fafúvós tanszak: furulya, rézfúvós tanszak: trombita, gitár, hegedű),
- szín- és bábművészeti ág (színjáték tanszak).

Képző és iparművészeti ág általános fejlesztési követelményei:

- Irányítsa a tanuló figyelmét az ember és a természeti környezet esztétikumára, szépségére.
- Ismertesse meg az egyetemes emberi kultúra, az európai műveltség, a nemzeti hagyományok értékeit, az értékmegőrzés témáit.
- Ismertesse meg a kommunikáció művészi formáit, a képző- és iparművészet műfaji sajátosságait.
- Ösztönözze a tanulót az önkifejezés eszköztárának gazdagítására, és készítse fel a tanult művészi kifejezőeszközök alkalmazására.

³⁷ Komplex Alapprogram elveinek betartásával megvalósuló esélyteremtő támogató tevékenység

- Készítse fel a tanutót:
 - a látvány megfigyelésére, értelmezésére, analízisére,
 - a vizuális információk közlemények megértésére,
 - a képi gondolkodásra, a vizuális absztrakcióra,
 - tapasztalat, képzelet, emlékezet utáni ábrázolásra,
 - a legfontosabb kifejezési eszközök, kompozíciós eljárások ismeretére,
 - a kifejezési eljárások használatára,
 - élmények, gondolatok érzelmek vizuális kifejezésére,
 - a képi nyelv kifejezési szándék szerinti megválasztására,
 - a média által közvetített üzenetek befogadására, értelmezésére,
 - a vizuális önkifejezésre, alkotásra,
 - tanulmányok, szabadkézi vázlatok, makettek. modellek készítésére,
 - tervezésre, konstruálásra,
 - a kifejezési technikák. a tárgykultúra anyagainak ismeretére, eszközhasználatra, anyagalakításra,
 - a baleset és munkavédelmi előírások betartására,
 - tárgykészítésre, környezetformálásra,
 - a kézműves tevékenységek gyakorlására,
 - a jelentés az esztétikum felismerésére, értelmezésére,
 - a rendeltetés – a szerkezet, a tartalom és a forma összefüggéseinek felfedezésére,
 - a mindennapok, a természet szépségének, a művészetek, a műalkotások befogadására,
 - a vizuális művészetek, a környezet- és tárgykultúra megismerésére,
 - a műelemzési eljárások alkalmazására.
- Tegye lehetővé a néphagyomány a népi kultúra élményszerű megismerését.
- Alakítsa ki a tanulóban:
 - az esztétikum iránti igényt,
 - az esztétikai élményképességet,
 - az alkotó magatartást és ehhez tartozó pozitív beállítódásokat, szokásokat.
- Fejlessze a teremtő képzeletet és az improvizációs készséget.

A táncművészeti ág általános fejlesztési követelményei:

I. Az alapfokú művészetoktatás követelménye és tantervi programja lehetőséget nyújt a tanulók mozgásműveltségének és mozgáskultúrájának sokirányú fejlesztésére fizikai állóképességének, ügyességének. cselekvő biztonságának. ritmusérzékének, hallásának, tér és formaérzékének fejlesztésére gazdagítására. Egészséges életmódra magabiztosságra. határozottságra érzelmi nyitottságra neveli, Hozzájárul, hogy a tanulók személyisége nyitottá váljon a közösségi alkotó tevékenység és a művészetek ránt. Kibontakoztatja a tanulók kreativitását. improvizációs képességét készségét.

2. A program keretében folyó táncművészeti nevelés alkalmat ad a táncművészet különböző műfajai iránt érdeklődő és fogékony tanulók képességeinek fejlesztésére, biztosítja a különböző művészeti szakterületeken való jártasságok megszerzését és gyakorlását. Figyelembe veszi az életkorra jellemző fizika és szellemi sajátosságokat. a tanulók érdeklődésére. tapasztalataira. folyamatos technikai fejlődésére építve gyarapítja az ismereteiket, kifejleszti képességeiket és alakítja készségeiket. Az alapfokú és továbbképző évfolyamokon képességeiktől és a szorgalmuktól függően fejleszthetik tánctechnikai előadói műveltségüket és különféle szakirányú területeken szerezhetnek jártasságot.

3. A táncművészeti oktatás célja, hogy felkészítse és irányítsa a tehetséges tanulókat a táncművészeti pályára, illetve az amatőr táncéletbe való bekapcsolódásra. A múlt és a jelen hagyományainak és táncművészeti értékeinek megismertetésével és megszerettetésével lehetőséget teremt a tanulók számára életkoruknak megfelelő táncművészeti kultúra és műveltség megszerzésére.

A zeneművészeti ág általános fejlesztési követelményei:

1. Az alapfokú művészetoktatás követelménye és tantervi programja keretében folyó zenei nevelés alkalmat ad az érdeklődő és fogékony tanulók képességeinek fejlesztésére, biztosítja a különböző szakterületeken való jártasságok megszerzését és gyakorlását. A képzés figyelembe veszi az életkori sajátosságokat, a tanulók érdeklődésére, tehetségére építve alakítja készségeiket és gyarapítja ismereteiket.

Lehetőséget ad az egyetemes kultúra, az európai műveltség, a nemzeti népi hagyományok, értékek átadására, az értékmegőrzés formáinak kialakítására.

2. A program lehetőséget nyújt az esztétikai érzékenység – nyitottság, igényesség, fogékonyság – alakítása mellett a zene megszólaltatásához szükséges hangszeres és énektechnikai készségek megszerzésére, a zenei ismeretek átadására és minden Zenei tevékenység tudatosítására.

3. A zeneoktatás a különböző zenei műfaj sajátosságait a művészi megjelenítés módjait ismerteti meg a tanulókkal, miközben célja az is, hogy az önkifejezés eszköztárának gazdagításával a zene alkalmazására befogadására készítsen fel.

A színművészeti ág általános fejlesztési követelményei:

Az alapfokú művészetoktatás keretében folyó színházi nevelés — figyelembe véve a tanulók érdeklődését, életkori sajátosságait előzetes színházi—dramatikus tapasztalatait — lehetőséget biztosít a színművészet iránt vonzódnak tanulók képességeinek fejlesztésére ismereteik művészeti kifejező készségeik kialakítására, a művészeti szakterületen való jártasság megszerzésére és gyakorlására.

2. A képzés lehetővé teszi a színművészet területén:

- minél változatosabb dramatikus tevékenységformákban való részvételt,
- a színpadi megjelenítés törvényszerűségeinek megismerését
- differenciált feladatokon keresztül a dramatikus technikák és a színházi konvenciók megismerését, azok széles körű alkalmazását,
- az alapvető színpadtechnikai eljárások megismerését,
- a színjáték kulturális tradícióinak megismerését,
- a tanulók drámával és színházzal kapcsolatos fogalmi készletének, aktív szókincsének bővítését,
- azt, hogy a tanulók az élet más területein elsajátított ismereteiket, készségeiket a színjátékban is alkalmazni tudják,
- minél több élő és felvett színházi előadás, köztük társaik által készített produkciók megtekintését,
- a színházi-drámai formával való kísérletezést, továbbá a színjátéknak, mint művészi kommunikációs formának megismerését,
- azt, hogy a tanulók egyénileg és csoportosan előadást tervezhessenek, létrehozassanak, illetve a létrejött előadást bemutathassák,
- a közös alkotómunka örömteli együttlétét,

- az önkifejezést,
- az önértékelést annak érdekében, hogy a tanulók képessé váljanak saját eredményeik felismerésére és azokat a színházi tanulmányaik során hasznosítani is tudják.

2.16.3. Művészeti alapvizsga és záróvizsga követelményei és témakörei

Az egyes tanszakok alap és záró vizsgakövetelményei azok lebonyolítása megegyezik a 27/1998. (VI. 10.) MKM rendeletben és a 3/2011 (I. 26.) NEFMI foglaltakkal. illetve a mindenkorai jogszabályban előírtakkal.

2.17. A pedagógiai program érvényességével, módosításával, nyilvánosságával kapcsolatos egyéb intézkedések

2.17.1. A pedagógiai program érvényességi ideje

- Ezen pedagógiai program érvényességi ideje annak újabb felülvizsgálatáig szól.

2.17.2. A pedagógiai program értékelése, felülvizsgálata

- A pedagógiai programban megfogalmazott célok és feladatok megvalósulását a nevelőtestület folyamatosan vizsgálja.
- A nevelők munkaközösségei minden tanév végén értékelik a pedagógiai programban megfogalmazott általános célok és követelmények megvalósulását.
- A nevelőtestület rendszeresen elvégezi a pedagógiai program teljes – minden fejezetre kiterjedő – felülvizsgálatát, értékelését, és szükség esetén ezen pedagógiai programot módosítja, vagy teljesen új pedagógiai programot dolgoz ki.

2.17.3. A pedagógiai program módosítása

A pedagógiai program módosítására javaslatot tehet:

- az iskola főigazgatója;
- a nevelőtestület bármely tagja;
- a nevelők szakmai munkaközösségei;
- a szülői munkaközösség;
- az iskolaszék;
- az iskola fenntartója.
- A tanulók a pedagógiai program módosítását a diákönkormányzat képviselői útján az iskola vezetésének javasolhatják.
- A pedagógiai program módosítását a nevelőtestület fogadja el, és az főigazgató, adott esetben a fenntartó jóváhagyásával válik érvényessé.
- A módosított pedagógia programot a jóváhagyást követő tanév szeptember első napjától az első és az ötödik évfolyamtól kezdve felmenő rendszerben kell bevezetni.

2.17.4. A pedagógiai program nyilvánosságra hozatala

- Az iskola pedagógiai programja nyilvános, minden érdeklődő számára hozzáférhető.
- A házirend elolvasható az iskola honlapján. Az iskolai honlap címe: <http://gorgey-onga.sulinet.hu/index.html>.
- A pedagógiai programról minden érdeklődő tájékoztatást kérhet az iskola főigazgatójától, főigazgatóhelyetteseitől, valamint az iskola pedagógusaitól fogadó órákon vagy – ettől eltérően – a pedagógussal előre egyeztetett időpontban.
- A pedagógiai program egy-egy példánya a következő személyeknél, illetve helyeken tekinthető meg:
 - az iskola honlapján;
 - az iskola fenntartójánál;
 - az iskola titkári szobájában;
 - az iskola főigazgatójánál.

2.18. Egyetértési, elfogadási záradékok

A Pedagógiai programot az Iskolai Tanács 2024. 08. 30. napján tartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakkal egyetértett.

.....
Bodnár Zsuzsanna

Kelt: Onga, 2024. 08. 30.

Bodnár Zsuzsanna ongai Iskolaszék elnöke

A Pedagógiai programot Intézményi Tanács 2020. 08. 30. napján tartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakkal egyetértett.

.....
Máté Béláné

Kelt: Onga, 2024. 08. 30.

Máté Béláné Intézményi Tanács
elnöke

A Pedagógiai programot az iskolai diákönkormányzat 2024. 08. 30. napján tartott ülésén megtárgyalta és a benne foglaltakkal egyetértett.

.....
Márkus Péter

Kelt: Onga, 2024. 08. 30.

Márkus Péter diákönkormányzat támogató nevelő

A Pedagógiai programot az iskola nevelőtestülete 2024. 08. 30. napján megtartott ülésén elfogadta.

.....
Takács László

Kelt: Onga, 2024. 08. 30.

Takács László főigazgatóhelyettes, jkv. vezető

A Pedagógiai programot az iskola főigazgatója 2024. 08. hó 30. napján jóváhagyta.

.....
Kovács György

Kelt: Onga, 2024. 08. 30.

Kovács György főigazgató

A Pedagógiai programot a fenntartó képviselőjében a tankerület igazgatója 2024. 08. hó 30. napján jóváhagyta.

.....

Kelt: Miskolc, 2024. 08. 30.

Dr. László István tankerületi igazgató



1. számú melléklet/óratervi háló (NAT2020)

	Heti óraszámok															
	évfolyamok															
	1.**		2.		3.		4.		5.**		6.		7.		8.	
	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B	A	B
Magyar irodalom és magyar nyelv	7	7	7	7	5	5	5	5	4	4	4	4	3	3	3	3
Matematika	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3
Történelem									2	2	2	2	2	2	2	2
Történelem (hon- és népismeret)											1	1				
Történelem (állampolgári ismeretek)															1	1
Etika Hit- és erkölcsan	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Természettudomány - környezetismeret					1	1	1	1								
Természettudomány - természettudomány									2	2	2	2				
Természettudomány - fizika													1	1	2	2
Természettudomány - biológia (egészségtan)													1	1	2	2
Természettudomány - kémia													2	2	1	1
Természettudomány - földrajz													2	2	1	1
Idegen nyelv							2	2	3	3	3	3	3	3	3	3
Művészetek - ének-zene	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1
Művészetek - rajz	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Művészetek - dráma és színház													1	1		
Művészetek - mozgókép és médiaismeret																
Technológia - technika és tervezés	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		
Technológia - digitális kultúra					1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
Testnevelés és egészségfejlesztés	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
Közösségi nevelés - (osztályfőnöki)									1	1	1	1	1	1	1	1
tantárgyi összesen	22	22	22	22	22	22	23	23	27	27	27	27	29	29	28	28
szabadon tervezhető anyanyelv	1		1		1		1		1		1		1		1	
szabadon tervezhető matematika	1		1		1		1								1	1
szabadon tervezhető idegen nyelv		2		2		2		2		1		1		1		1
Összesen:	24	24	24	24	24	24	25	25	28	28	28	28	30	30	30	30
egész napos iskola foglalkozásai	21	21	21	21	21	21	20	20	17	17	17	17	15	15	15	15
Heti összes:	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45	45

Megjegyzés:

A: normál (nem csoport jelölése)

B: emelt szintű idegen nyelv (nem csoport jelölése)

** Módosított NAT szerint, felmenő rendszerben (2020. szeptember 1.)

2. számú melléklet/pályázati tevékenység

PÁLYÁZATI AZONOSÍTÓ	INTÉZKEDÉSI TERÜLET
EFOP-1.8.5	<i>Menő menzák az iskolákban – Egészséges étkezést és életstílust népszerűsítő programok</i>
EFOP-3.1.5	<i>A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett iskolaek támogatása</i>
EFOP-3.1.11-19	<i>Kedvezményezett településeken működő állami fenntartású köznevelési iskolaek munkájának támogatása</i>
EFOP-3.2.15-VEKOP17	<i>A köznevelés keretrendszeréhez kapcsolódó mérési-értékelési és digitális fejlesztések, innovatív oktatásszervezési eljárások kialakítása, megújítása</i>
EFOP-3.2.1	<i>Tehetségek Magyarországa</i>
EFOP-3.2.4	<i>Digitális kompetencia fejlesztése</i>
EFOP-3.2.6	<i>A tanulók képesség-kibontakoztatásának elősegítése a köznevelési iskolaekben</i>
EFOP-3.3.2	<i>Kulturális iskolaek a köznevelés eredményességéért</i>
HATÁRTALANUL	<i>Nemzetpolitikai célkitűzések</i>
TANÍTSUNK MAGYARORSZÁGÉRT	<i>Tanulói eredményesség javítása, továbbhaladás elősegítése, hátránykompenzáció, esélyteremtés, lemorzsolódás megakadályozása</i>
ÖKOISKOLA	<i>Környezettudatosság kialakítása</i>
BOLDOG ISKOLA	<i>Motiváló iskolai légkör kialakítása, pozitív személyes kapcsolatok</i>